

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
E-mail PEC

Nazionalità

Data di nascita

BARNABA DARIO, FABRIZIO, MARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

Dal 2018

Camera di Commercio di Bari
Corso Cavour n. 2 - Bari
Organismo di Composizione della Crisi
Gestore della Crisi da sovraindebitamento
Risoluzione della crisi del consumatore, dell'imprenditore agricolo, della start up,
del professionista e della impresa non rientrante nei requisiti oggetti e soggettivi
di cui all'art. 1 L.F.

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

Dal 2018

Camera di Commercio di Bari
Corso Cavour n. 2 - Bari
Organismo di Mediazione
Mediatore – Conciliatore Civile Professionista
Risoluzione delle controversie civili – commerciali

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2014
Studio Legale Omnia
Viale della Repubblica n. 16 - Bari
Studio Legale
Avvocato Cofondatore dello Studio Legale
Civile – Commerciale – Societario – Diritto della Navigazione – Diritto delle Assicurazioni – Diritto Fallimentare – Diritto delle Tecnologie Informatiche – Diritto Tributario -

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011
Tribunale Civile e Penale di Bari
P.zza E. de Nicola - Bari
Ministero della Giustizia
Curatore Fallimentare

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2010
Studio Legale Associato Omnia
Viale della Repubblica n. 16 - Bari
Studio Legale
Avvocato Partner
Civile – Commerciale – Societario – Diritto della Navigazione – Diritto delle Assicurazioni – Diritto Fallimentare – Diritto delle Tecnologie Informatiche – Diritto Tributario

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2006
Studio Legale Rialp Lombardo Pijola & Partners Avvocati Associati
Via A. M. Calefati 177 - Bari
Studio Legale
Avvocato Associates
Civile – Commerciale – Societario – Diritto della Navigazione – Diritto delle Assicurazioni – Diritto Fallimentare – Diritto Tributario – Diritto delle Tecnologie Informatiche; R.A.E. responsabile attività esterne (udienze; attività di Cancelleria; attività stragiudiziali)

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2004
Studio Legale Lexjus Lombardo Pijola – Tucci & Partners Avvocati Associati
Via A. M. Calefati 177 - Bari
Studio Legale
Avvocato Associates
Civile – Commerciale – Societario – Diritto della Navigazione – Diritto delle Assicurazioni – Diritto Fallimentare – Diritto Tributario – Diritto delle Tecnologie Informatiche; R.A.E. responsabile attività esterne (udienze; attività di Cancelleria; attività stragiudiziali)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2003

Studio Legale Associato Lombardo Pijola – Tucci & Partners
Via A. M. Calefati 177 - Bari

Studio Legale

Avvocato Associates

Civile – Commerciale – Societario – Diritto della Navigazione – Diritto delle Assicurazioni – Diritto Tributario – Diritto Fallimentare; R.A.E. responsabile attività esterne (udienze; attività di Cancelleria; attività stragiudiziali)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 20 settembre 2001 al 31 dicembre 2002

Studio Legale Associato Lombardo Pijola & Partners
Via A. M. Calefati 177 - Bari

Studio Legale

Avvocato Associates

Settore Civile – Commerciale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 4 ottobre 1998 al 19 settembre 2001

Studio Legale Lombardo Pijola

Studio Legale

Praticante avvocato

Settore Civile – Commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2022

Corso di Aggiornamento per “Mediatore - Conciliatore Professionista” civile e commerciale 18 ore organizzato dalla ICOTEA Istituto Formativo Ministeriale

Attestato di partecipazione a seguito di esame con prova scritta

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2021

Corso di Alta Formazione 40 ore in “Gestori della Crisi da Sovraindebitamento del consumatore e dell’Impresa” – Organizzato Università Telematica Pegaso - durata 50 ore

Attestato di frequenza e profitto a seguito di esame con prova scritta e orale presso la sede dell’Università Telematica Pegaso sita in Roma

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2020

Corso di Aggiornamento per “Mediatore - Conciliatore Professionista” civile e commerciale 18 ore organizzato dalla ICOTEA Istituto Formativo Ministeriale

Attestato di partecipazione a seguito di esame con prova scritta

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2020

Corso di Alta Formazione 40 ore in “Gestori della Crisi da Sovraindebitamento del consumatore e dell’Impresa” – Organizzato Università Telematica Pegaso - durata 50 ore

Attestato di frequenza e profitto a seguito di esame con prova scritta e orale presso la sede dell’Università Telematica Pegaso sita in Roma

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2018

Iscritto presso la Banca Dati della Direzione Generale per la Vigilanza sugli Enti, il Sistema Cooperativo e le Gestioni Commissariali, istituito presso il Ministero dello Sviluppo, per l’attribuzioni di incarichi di Commissario Governativo, Commissario Liquidatore e Liquidatore di Enti Cooperativi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2018

Corso di Alta Formazione 40 ore in “Gestori della Crisi da Sovraindebitamento del consumatore e dell’Impresa” – Organizzato Italian University Line e dalla ISV Group - durata 50 ore

Attestato di frequenza e profitto a seguito di esame con prova scritta e orale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2018

Corso di Aggiornamento per “Mediatore - Conciliatore Professionista” civile e commerciale 18 ore organizzato dalla ICOTEA Istituto Formativo Ministeriale

- studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Attestato di partecipazione a seguito di prova scritta
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2014 – 2015**
Master “La composizione della crisi da sovraindebitamento”
Organizzato dal COA di Bari
- Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2004 - 2018**
Collabora con la Confconsumatori Puglia per la difesa dei diritti dei consumatori ed anche per la promozione della educazione alimentare, per l'educazione finanziaria (anche con riferimento all'acquisto di azioni, all'usura e all'anatocismo), per il monitoraggio dei servizi pubblici locali, per l'educazione digitale con particolare riferimento all'e-commerce, ai social media e ai rischi della rete, all'educazione ambientale e alla sostenibilità.
- Partecipa a numerosi incontri in qualità di relatore e scrive numerosi articoli su testate giornalistiche on-line
-
- Dal 10 marzo 2004 al 7 luglio 2004**
Corso di “Businnes English” organizzato dalla Lord Byron College
- Approfondimenti nell'ambito della lingua inglese parlata e scritta anche in ambito giuridico
- Attestato di idoneità e frequenza rilasciato dalla Cambridge Institute
/
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 9 febbraio 2004 al 17 maggio 2004**
III Master in “Il Diritto delle Tecnologie informatiche”
- Approfondimenti nell'ambito del diritto informatico
- Attestato di idoneità e frequenza

Date (da – a)	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	/
Qualifica conseguita	Avvocato
Livello della classificazione nazionale se pertinente	/
• Date (da – a)	1999 / 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2° Corso di formazione professionale Forense istituito ai sensi del D.P.R. n. 101/1990 dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari – Fondazione Scuola Forense Barese
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimenti di alcune tematiche del diritto nell'ambito del civile, del penale e dell'amministrativo con successive prove scritte e orali
• Qualifica conseguita	/
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	1998 / 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1° Corso di formazione professionale Forense istituito ai sensi del D.P.R. n. 101/1990 dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari – Fondazione Scuola Forense Barese
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimenti di alcune tematiche del Diritto nell'ambito del Civile, del Penale e dell'Amministrativo con successive prove scritte e orale
• Qualifica conseguita	/
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Data	21 ottobre 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	/
• Qualifica conseguita	108/110
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	Luglio 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico "V Orazio Flacco" di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello	/

studio

- Qualifica conseguita /
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **Inglese**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Nel corso dell'attività professionale, il sottoscritto ha acquisito particolari competenze: a) nella risoluzione stragiudiziale delle controversie nel settore civile e commerciale, quale Mediatore presso l'Organismo di Mediazione Civilmed s.r.l. e presso l'Organismo di Mediazione istituito dal Ministero della Difesa presso la CCIAA di Bari; b) nell'ambito del diritto fallimentare, quale Curatore Fallimentare; c) nelle controversie relative alla responsabilità professionale medica, assistendo da un lato i medici sanitari convenuti e dall'altro i pazienti vittime di malasanità; d) nella tutela dei consumatori, come Avvocato della Confconsumatori Bari, nell'ambito del diritto alla salute e alla sicurezza nonché al diritto al risarcimento dei danni anche da sinistro stradale; f) come Gestore della Crisi da sovraindebitamento iscritto nell'Albo della CCIAA di Bari; g) nella qualità di Advisor sia dei consumatori che delle aziende fallibili e non fallibili per la proposizione di concordati, ristrutturazione del debito; h) nel recupero crediti e nelle relative procedure di esecuzione immobiliari, mobiliari presso il debitore, presso terzi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità organizzativa nella gestione delle risorse umane abbinata ad una pronta capacità decisionale acquisita non solo attraverso le esperienze lavorative compiute ma anche attraverso la pratica delle attività sportive, tra cui la vela. Eccellente capacità a lavorare in team per il raggiungimento degli obiettivi prefissi, ottima leadership, il tutto corredato da eleganza e bella presenza.

Avvocato presso la Confconsumatori Puglia dal 2001.

Dal 2003 al 2009 responsabile della gestione delle attività esterne degli Studi Legali Associato Lombardo Pijola & Partners, Lombardo Pijola – Tucci & Partners e RIALP.

Dal 2010 al 2014 partner responsabile del settore civile dello Studio Legale Associato Omnia.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza di sistemi applicativi Windows 98, XP e Apple. Buona conoscenza di Office 2000;

Buona conoscenza gestionali per studi legali quali: "Principe", "Lex System", "Legal Dep", "Legal Post", "Cliens".

Buona conoscenza dei programmi di ricerca giuridica Giuffrè (De Jure – Juris Data);

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida Europea categorie A3 – B;

Patente nautica entro le 12 miglia vela e motore;

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI /

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, si autorizza il destinatario del presente curriculum vitae al trattamento dei dati personali in esso inseriti.

Firmato digitalmente
Avv. Dario Barnaba