

Spett.le  
**Operatore economico**

Bari, 10 aprile 2024

Prot. 7825/APP

**Oggetto: *procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di rilevazione consumi gas e di ulteriori prestazioni. CUI S05491170725202400008 - CIG B0F60289AD***

Di seguito alla manifestazione di interesse presentata da codesto operatore economico, lo stesso è invitato a formulare offerta per l'esecuzione dei servizi in oggetto, dettagliatamente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente invito.

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi, decorrenti dal verbale di avvio delle attività, con facoltà, in capo alla Committente, di proroga per ulteriori 12 mesi, agli stessi patti e condizioni (fatta salva la clausola di revisione dei prezzi di cui al punto 4 del CSA). Si precisa che il contratto sarà sottoposto alla condizione risolutiva, rappresentata dal venir meno in capo alla Committente del servizio di distribuzione del gas metano, affidatole dal Comune di Bari.

L'importo presunto dell'appalto ai sensi dell'art. 14 co. 4 d.lgs. 36/2023, è pari ad € 398.500,00 oltre IVA, determinato dalla somma dei seguenti importi:

- ✓ € 220.000,00 oltre IVA per l'esecuzione delle prestazioni riferite al periodo 01.07.2024 – 30.06.2025, di cui € 178.500,00 quali costi della manodopera, stimati sulla scorta del CCNL Terziario Servizi, che rappresenta il contratto di riferimento per l'appalto in questione;
- ✓ € 178.500,00 oltre IVA, per l'eventuale esercizio dell'opzione di proroga.

La documentazione di gara comprende:

- ✓ Lettera d'invito
- ✓ Capitolato Speciale d'Appalto
- ✓ Documenti relativi alla normativa sull'unbundling
- ✓ Schema atto nomina
- ✓ Informativa privacy
- ✓ Procedura per la gestione dei conflitti di interesse all'interno di Retegas Bari – Azienda Municipale Gas S.p.A.
- ✓ Modello DGUE
- ✓ Modello dichiarazione
- ✓ Modello offerta tecnica “soglie letture”
- ✓ Modello di offerta economica

### **Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione alla procedura, codesto operatore economico dovrà risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- b) insussistenza della situazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- c) iscrizione presso il registro di cui all'art. 100 co. 3 del D.lgs. 36/2023 per attività che abbiano pertinenza con quelle oggetto di gara;
- d) possesso della certificazione di sistemi di qualità conformi alla norma UNI EN ISO 9001:2015, rilasciata da Organismo di Certificazione accreditato Accredia o da altro Ente di Accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento afferente al settore cui sono riconducibili le prestazioni oggetto di gara;
- e) possesso di un'adeguata capacità economica e finanziaria comprovato dalla realizzazione di un fatturato globale, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, non inferiore al valore presunto dell'appalto per la durata annuale (€ 220.000,00 oltre IVA);
- f) regolare esecuzione, nel triennio antecedente a quello di indizione della procedura, di contratti relativi all'esecuzione di servizi di rilevazione consumi gas, per un importo non inferiore ad € 100.000,00 oltre IVA, e di servizi di sostituzione di gruppi di misura o di servizi analoghi a questi ultimi, per un importo non inferiore ad € 30.000,00 oltre IVA.

### **Avvalimento**

Si richiama, per quanto applicabile, l'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

L'impresa ausiliaria dovrà rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, dovrà allegare:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### **Criterio di aggiudicazione**

Ai sensi dell'art. 108 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, come richiamato dall'art. 50 co. 4 del medesimo decreto, il criterio di aggiudicazione previsto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, conformemente alle indicazioni rese all'art. 108 co. 4 del citato decreto.

La valutazione verrà operata sulla base degli elementi di valutazione di seguito riportati, unitamente ai relativi coefficienti ponderali ed il punteggio finale, per ciascuna offerta, sarà determinato con il metodo aggregativo compensatore.

### **ELEMENTI OFFERTA ECONOMICA**

#### **1. ribasso su importi base d'asta:**

**punti 30**, da assegnare secondo la formula  $30 \times (R_0/R_{max})$  dove:

30 rappresenta il peso ponderale della variabile ribasso su importi base d'asta;

$R_0$  rappresenta il ribasso proposto dal concorrente in esame;

$R_{max}$  rappresenta il maggior ribasso proposto.

## **ELEMENTI OFFERTA TECNICA**

1. Modalità di gestione degli appuntamenti: **punti 20**
2. Soglia letture su giro globale: **punti 5**
3. Soglia letture su giro gdm in servizio RF ma non teleletti nella finestra temporale 269: **punti 30**
4. Soglia letture su giro letture di switch: **punti 5**
5. Soglia letture su giro gdm senza dato di misura dall'1 gennaio: **punti 10**

Si precisa che il punteggio per l'elemento 1 dell'offerta tecnica ("Modalità di gestione degli appuntamenti") sarà assegnato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuna proposta, secondo la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Nulla	<b>0,0</b>
Scarso	<b>Maggiore di 0,00 e minore a 0,30</b>
Insufficiente	<b>Uguale o Maggiore di 0,30 e minore a 0,50</b>
Mediocre	<b>Uguale o Maggiore di 0,50 e minore a 0,60</b>
Sufficiente	<b>Uguale o Maggiore di 0,60 e minore a 0,70</b>
Discreto	<b>Uguale o Maggiore di 0,70 e minore a 0,80</b>
Buono	<b>Uguale o Maggiore di 0,80 e minore a 0,90</b>
Molto buono	<b>Uguale o Maggiore di 0,90 e minore a 1</b>
Ottimo	<b>Uguale a 1</b>

Si fa presente che, nell'assegnazione del coefficiente, si terrà conto del grado di attuabilità della proposta, assegnando un maggior punteggio a quelle che non risultino ancorate a elementi indefiniti e che non presentino il ricorso a locuzioni generiche, quali, esemplificativamente, le seguenti: "in caso di necessità", "in caso di bisogno", "ove ritenuto opportuno", ecc. Pertanto, la proposta dovrà contemplare una serie di attività che, con l'aggiudicazione dell'appalto e la stipula del contratto, andrà ad integrare l'obbligazione assunta dall'appaltatore, senza ulteriori condizioni

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei valori, si procederà a trasformare la media dei valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Indi si procederà all'assegnazione del relativo punteggio in modo proporzionale: i punti previsti per l'elemento in questione saranno assegnati al concorrente che otterrà la media più alta; ad esso poi dovrà essere proporzionato il valore conseguito dagli altri concorrenti.

**Si evidenzia, in particolare, che saranno escluse le offerte che, con riguardo a tale elemento, acquisiranno una media dei valori attribuiti dai commissari inferiore a 0,60.**

I punteggi degli elementi da 2) a 5) dell'offerta tecnica saranno assegnati secondo la seguente formula:

$P_e \times (SL_0/SL_{max})$  dove:

$P_e$  rappresenta il peso ponderale dell'elemento in questione;

SL<sub>0</sub> rappresenta la percentuale di letture offerta dal concorrente in esame per l'elemento in questione; si evidenzia che tale percentuale non potrà essere inferiore a quella minima inderogabile fissata all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;

SL<sub>max</sub> rappresenta la massima percentuale di letture offerta per l'elemento in questione.

**Si fa presente che, in caso di mancanza di proposta relativa alle soglie, non verrà assegnato il relativo punteggio.**

### **Modalità di partecipazione e documentazione da allegare a corredo dell'offerta**

La procedura viene esperita tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>.

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password sulla piattaforma telematica.

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto **REGISTRATI**.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto **ACCEDI**.

Successivamente cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Le offerte e la documentazione amministrativa a corredo delle medesime dovranno pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della suddetta piattaforma telematica, **entro le ore 10,00 del 02/05/2024**. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, qualora si verifichi o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del malfunzionamento.

In tal caso, la stazione appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla.

In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso tramite la piattaforma medesima, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno.

Si precisa che tutti i documenti richiesti a sistema dovranno essere firmati digitalmente

Codesto operatore economico dovrà depositare sulla citata piattaforma la seguente documentazione:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica;

C - Offerta economica.

### **Documentazione amministrativa**

A pena di esclusione dell'offerta, fatte salve le norme sul soccorso istruttorio, in quanto applicabili, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- A. DGUE, attestante il possesso dei requisiti prescritti e recante, con riferimento a quello di capacità tecnica di cui alla lettera f) a pag. 2 del presente invito, indicazioni di dettaglio (elenco delle prestazioni rese con indicazione dei relativi committenti); in caso di ricorso all'avvalimento, il DGUE dovrà essere prodotto anche dalla/e ausiliaria/e.
- B. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante quanto segue:
- l'indicazione della composizione societaria dell'operatore economico;
  - l'indicazione del numero dei dipendenti dell'operatore economico;
  - l'indicazione sul CCNL applicato e/o da applicare (inclusa l'eventuale attestazione sull'equivalenza delle tutele);
  - (*eventuale, per l'ipotesi di riserva di subappalto*) l'impegno ad assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;
  - l'impegno a garantire, secondo quanto indicato al punto 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'attuale appaltatore;
  - i dati di iscrizione presso l'Agenzia delle Entrate;
  - la consapevolezza che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2 d.lgs. 36/2023, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
  - l'aver preso conoscenza del "Modello" idoneo a prevenire reati e del "Codice etico" adottati dall'Azienda Municipale Gas S.p.A. ai sensi della d.lgs. 231/2001 e l'impegno al rispetto degli stessi;
  - l'aver preso conoscenza del "Codice di Comportamento" dei dipendenti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. e l'impegno al rispetto delle disposizioni ivi contenute;
  - l'aver preso conoscenza della "Procedura per la gestione dei conflitti di interesse all'interno di Retegas Bari – Azienda Municipale Gas S.p.A." e l'impegno al rispetto dei previsti obblighi;
  - l'aver preso conoscenza del Codice di Comportamento adottato dal Gestore Indipendente dell'Azienda Municipale Gas S.p.A., ai sensi della delibera dell'AEEG (ora ARERA) n. 11/07, relativa all' unbundling funzionale e l'impegno ad aderire ai suoi principi e ad accettare le clausole contrattuali elaborate dal Gestore Indipendente in caso di aggiudicazione;
  - l'impegno ad informare i propri dipendenti che all'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/> è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING);
  - l'aver preso cognizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, resa disponibile sulla piattaforma;
  - l'aver preso esatta cognizione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione;
  - l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
  - l'accettazione delle penali previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché la conoscenza ed accettazione delle ipotesi di risoluzione del contratto previste nel medesimo e nel presente invito;
  - la conoscenza e l'aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di

condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;

- la realizzabilità delle prestazioni per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- la conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla determinazione dell'offerta sia sulla esecuzione delle prestazioni e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- l'aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- l'aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'espletamento delle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- (*eventuale*) l'indicazione delle prestazioni da affidare in subappalto.

- C. Dichiarazione relativa agli impegni dell'operatore economico, di cui all'art. 102 co. 1 lett. c) d.lgs. 36/2023, corredata dalla descrizione delle relative modalità attuative.
- D. Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'ANAC per € 33,00=(CIG di riferimento B0F60289AD).
- E. Copia del Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritta per accettazione dal rappresentante legale o procuratore speciale dell'offerente.
- F. Progetto di assorbimento del personale: ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui all'art. 8, il concorrente dovrà produrre un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.
- G. (*Eventuale*) L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello Terziario Servizi dovrà produrre una dichiarazione di equivalenza delle tutele del proprio CCNL e l'eventuale documentazione probatoria su tale equivalenza.
- H. (*Eventuale*) Documentazione necessaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.
- I. (*Eventuale*) Documentazione necessaria in caso di partecipazione in raggruppamento, anche costituendo; in caso di partecipazione in forma di raggruppamento, la mandataria dovrà effettuare la registrazione alla piattaforma e caricare i documenti richiesti per la/e mandante/i. Dovrà, inoltre, specificare nella "Sezione Anagrafica" della piattaforma la partecipazione in forma riunita.

Fatta eccezione per il contributo ANAC, i documenti dovranno essere prodotti con apposizione di firma digitale e dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura.

Ai sensi dell'art. 68 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, codesto operatore potrà partecipare alla procedura anche quale mandatario di un'ATI costituita o costituenda. In tale caso, i requisiti di partecipazione di cui alle lettere a), b), c) e d) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento; i requisiti di cui alle lettere e) ed f) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel complesso, con fatturato minimo (globale e specifico) del 20% per ciascun componente dello stesso.

## **Soccorso Istruttorio**

Si richiama l'art. 101 d.lgs. 36/2023.

## **Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà contenere i seguenti documenti:

- relazione descrittiva della modalità di gestione degli appuntamenti;
- dichiarazione recante indicazione della percentuale di letture valide che codesto operatore si obbliga a raggiungere con modalità diretta e/o alternativa per ogni giro letture, ferme restando le soglie minime fissate al punto 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Si precisa che la relazione dovrà essere redatta su max 6 facciate complessive, formato A4, carattere Arial 12, interlinea singola, oltre ad eventuali copertine, indici, disegni e schemi, purchè meramente esplicativi di contenuti già presenti nella relazione. Nell'ipotesi in cui la relazione non rispetti i limiti innanzi individuati, la C.G., nella propria valutazione, non terrà conto di quanto riportato dal concorrente nelle facciate eccedenti i limiti medesimi.**

## **Offerta economica**

L'offerta economica dovrà recare, a pena d'esclusione, la percentuale unica di ribasso (da indicare in cifre, con limitazione al secondo decimale dopo la virgola) sui prezzi unitari riportati al punto 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'offerta si intenderà comprensiva di tutti gli oneri e spese.

Come desumibile dal modulo reso disponibile sulla piattaforma, l'offerta economica dovrà indicare, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (spese per i dispositivi di protezione individuale, costi per gli adempimenti previsti dal d.lgs. 81/08, vale a dire formazione, sorveglianza sanitaria, ecc.). Quanto alla modalità da seguire per l'indicazione suddetta, si fa presente che il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera e gli oneri per la sicurezza rapportati al valore presunto annuo dell'appalto, quale risultante dal ribasso offerto.

Si richiama l'art. 68 co. 2 d.lgs. 36/2023.

Saranno escluse le offerte in aumento, quelle condizionate e/o alternative.

Si precisa che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- ✓ in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del concorrente fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del soggetto mandatario fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore di ciascun soggetto che intende costituire l'associazione fornito dei necessari poteri.

## **Procedura di aggiudicazione**

Alle ore 11.00 del 02/05/2024, il Seggio, costituito del Responsabile dell'intervento e da due dipendenti aziendali, avvierà le operazioni di gara ed, in particolare, esaminerà la documentazione amministrativa, al fine di accertare la regolarità della stessa rispetto alle prescrizioni di gara.

Successivamente, una Commissione Giudicatrice, nominata allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, procederà:

- **in seduta pubblica**, all'apertura dell'offerta tecnica, al fine di verificarne la regolare composizione;
- **in seduta riservata**, all'esame ed alla valutazione della relazione tecnica e all'adozione di eventuali provvedimenti correlati;
- **in seduta pubblica**, renderà noti i punteggi assegnati alla relazione tecnica e gli eventuali provvedimenti adottati, esaminerà le dichiarazioni relative agli elementi 2, 3, 4 e 5 dell'offerta tecnica, nonché l'offerta economica, procedendo alla relativa assegnazione dei punteggi. Indi, la Commissione procederà a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ed ad individuare la migliore offerta, nonché a segnalare al RUP l'eventuale presenza di offerte anormalmente basse. Conformemente alle previsioni di cui all'art. 110 co. 1 D.Lgs 36/2023, gli elementi specifici in base ai quali l'offerta potrà apparire anormalmente bassa sono rappresentati, ove il numero delle offerte sia pari o superiore a tre, dall'acquisizione del punteggio relativo all'offerta economica e di quello relativo all'offerta tecnica entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente invito.

Le date delle sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti attraverso la piattaforma. I concorrenti potranno comunque assistere, dal proprio terminale, alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica. La seduta pubblica è integrata dalla possibilità, da parte dei partecipanti, di assistere alla seduta in remoto collegandosi sulla piattaforma telematica dalla voce "dettagli" della presente gara.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da 3 dipendenti della Committente, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Ai sensi dell'art. 51 d.lgs. 36/2023, di tale Commissione potrà far parte il RUP, anche in qualità di presidente.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà essere chiamata a fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

L'Azienda Municipale Gas S.p.A. procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse nei termini di cui all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 (la richiesta di spiegazioni sarà inoltrata a mezzo pec). Detta fase sarà condotta dal Referente per l'esecuzione dell'intervento.

Si precisa che, ai fini della previsione di cui all'art. 108 co. 12 del D.Lgs. 36/2023, la fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte si intenderà conclusa con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo dell'Azienda Municipale Gas S.p.A..

Si precisa, inoltre, che l'Azienda Municipale Gas S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè ritenuta congrua e conveniente ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria/indennitaria da parte dei concorrenti.

Si precisa che l'Azienda Municipale Gas S.p.A. potrà aggiudicare l'appalto sulla base delle offerte iniziali, senza negoziazione. Ove, al contrario, venga disposta detta fase, il soggetto invitato alla

negoziatore dovrà presentare, entro il termine perentorio assegnato dalla Committente, offerta migliorativa in ordine ad uno o più elementi oggetto di valutazione.

### **Informazioni complementari e chiarimenti**

Le richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti devono pervenire mediante la piattaforma telematica nei termini ivi fissati. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. L'Azienda Municipale Gas S.p.A. pubblicherà nella sezione FAQ della piattaforma telematica, in forma anonima, le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

### **Informazioni supplementari sulla procedura di gara**

Gli esiti della gara saranno immediatamente vincolanti per l'operatore economico proponente mentre per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. la decorrenza degli effetti giuridici sarà subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo, successiva alla verifica positiva sul possesso dei requisiti autodichiarati in fase di gara, ed alla piena efficacia giuridica di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente procedura.

La verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura avverrà, ai sensi della Deliberazione A.N.A.C. 27/7/2022 n. 464, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE 2.0, ferma restando la facoltà per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. di procedere all'accertamento della sussistenza dei requisiti autodichiarati presso gli enti competenti. Con riguardo ai requisiti di cui alle lettere d), e) ed f) a pag. 2 del presente invito, nonché all'eventuale documentazione da produrre a comprova del mancato assoggettamento agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In particolare, per la comprova del requisito di capacità economico-finanziaria e di quello di capacità tecnico-professionale dovranno essere inseriti nel FVOE 2.0 i documenti individuati ai punti 6.2 e 6.3 del bando tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 309 del 27/06/2023.

Indi, conclusasi positivamente la verifica dei requisiti, nonché l'eventuale verifica sull'equivalenza delle tutele (nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato nel presente disciplinare), fatto salvo quanto disposto dall'art. 108 co. 10 d.lgs. 36/2023, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione della procedura. Successivamente all'aggiudicazione, assolti gli ulteriori adempimenti procedurali e decorsi i termini di legge, si procederà alla stipula del contratto, previa presentazione da parte dell'aggiudicatario dei seguenti ulteriori documenti:

- ✓ comunicazione relativa al numero di conto su cui confluiranno i movimenti relativi all'appalto, nonché ai nominativi ed al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare;
- ✓ a garanzia della corretta esecuzione del contratto, garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 53 co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
- ✓ DVR;
- ✓ dichiarazione di cui all'art. 5 della "Procedura per la gestione dei conflitti di interesse all'interno di Retegas Bari – Azienda Municipale Gas S.p.A."

La Committente si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, nelle more della stipula del medesimo, ai sensi dell'art. 50 co. 6 d.lgs. 36/2023.

### **Informazioni ulteriori**

- L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
  - Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite tramite la piattaforma telematica con l'invio di una Posta Elettronica Certificata all'indirizzo che il concorrente avrà indicato in sede di profilazione alla stessa. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Committente (via pec all'indirizzo [appalti@pec.retegasbari.it](mailto:appalti@pec.retegasbari.it) ovvero via mail all'indirizzo [sezione.appalti@retegasbari.it](mailto:sezione.appalti@retegasbari.it)). Diversamente, la Committente declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.
  - Tutte le dichiarazioni, gli allegati e l'offerta, devono essere presentate in lingua italiana o essere accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.
  - Il subappalto è consentito limitatamente alla sostituzione del misuratore elettronico. Tutte le prestazioni afferenti ai servizi di rilevazione dei consumi dovranno essere svolte necessariamente dall'operatore economico affidatario, in ragione della necessità di garantire la gestione unitaria delle medesime ed il migliore coordinamento tra le esigenze del servizio e la disponibilità del cliente finale.
  - L'appaltatore che intende avvalersi di un subcontratto non qualificabile come subappalto dovrà trasmettere, almeno 3 gg. prima delle relative prestazioni, una comunicazione recante i dati previsti al comma 2 dell'art. 119 d.lgs. 36/2023 (nome del sub-contraente, importo del sub-contratto, oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati) ed, in allegato alla stessa:
    - a) copia del subcontratto firmato dalle parti, che riporti, oltre all'indicazione del CIG e dell'eventuale CUP:
      - un'apposita clausola così formulata: *“le parti contraenti dichiarano di assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, comma 9, della legge 136/2010”*;
      - l'indicazione dell'importo degli oneri per la sicurezza desunti dal contratto d'appalto principale, nonché l'importo dei costi necessari per l'eliminazione o, quanto meno, per la massima possibile riduzione, dei cd. rischi interferenziali (*esclusivamente se la tipologia delle prestazioni affidate prevede l'impiego di manodopera ed, eventualmente, la compresenza nell'area di lavoro, di personale del subcontraente e di quello dell'appaltatore e/o del committente*).
    - b) dichiarazione del subcontraente attestante gli estremi del conto corrente dedicato, ex art. 3 L. 136/2010, ai movimenti finanziari collegati al subcontratto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
- Si precisa che qualora l'oggetto del subcontratto preveda la realizzazione di una delle attività di cui all'art. 1, commi 53 e 54, della legge 6 novembre 2012, n. 190, dovrà essere provata l'iscrizione del subcontraente nella white list tenuta ai sensi del D.P.C.M. 18/04/2013 presso la competente Prefettura-Ufficio del Governo, indicandone gli estremi al fine di consentirne la verifica.

- Ove dovuta, sarà erogata l'anticipazione del prezzo, ai sensi dell'art. 125 co. 1 del d.lgs. 36/2023, nella misura del 20% dell'importo presunto del contratto, previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria.
- I pagamenti avranno luogo a 30 giorni fine mese data fattura, subordinatamente agli obblighi di legge. Prima della stipula del contratto, previo accordo tra le parti, il termine di pagamento potrà essere fissato a 60 giorni fine mese data fattura. Si precisa, inoltre, che la fattura, da trasmettere in modalità elettronica (cod. SUBM70N), dovrà riportare la seguente dicitura: <<Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti – “IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter D.P.R. 633/72 – Split payment”>>.
- L'operatore economico affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.. L'inosservanza della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari costituirà grave inadempimento e causa di risoluzione dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., reputandosi a tal fine necessaria la semplice comunicazione della Committente di avvalersi della suddetta clausola.
- Il contratto sarà stipulato, previa apposizione di firma digitale in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza commerciale a mezzo pec. Il legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri del concorrente aggiudicatario dell'appalto è tenuto a sottoscrivere digitalmente il contratto e a ritrasmetterlo via PEC all'Azienda Municipale Gas S.p.A. entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso. Nel caso in cui l'appaltatore non trasmetta il contratto debitamente sottoscritto nel termine indicato, l'Azienda Municipale Gas S.p.A. potrà revocare l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della garanzia prestata a corredo dell'offerta.
- Le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicataria. Si rinvia all'allegato I.4 al d.lgs. 36/2023 per il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore dovrà assolvere una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso.
- Restano a carico dell'operatore economico tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara.
- Tutto il materiale presentato dall'operatore economico resterà agli atti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A..
- Ai sensi dell'art. 213 co. 2 del d.lgs. 36/2023, si informa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- La Committente è dotata di un “Modello organizzativo” idoneo a prevenire reati e di un “Codice Etico”, entrambi resi disponibili sul profilo del committente [www.retegasbari.it](http://www.retegasbari.it), a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la stessa. Pertanto, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto del “Modello organizzativo” e del “Codice Etico” della Committente e dei principi in essi contenuti. La violazione delle predette prescrizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., la Committente comunicherà con lettera raccomandata a.r. l'intenzione motivata di avvalersi della clausola risolutiva espressa, fermo restando il diritto della Committente di agire per il risarcimento dei danni subiti. Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 potrà essere effettuata al seguente indirizzo: “Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso Azienda Municipale Gas S.p.A. – Via Accolti Gil Z.I. – 70132 Bari”. Potrà, altresì, essere utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [organismo.vigilanza@retegasbari.it](mailto:organismo.vigilanza@retegasbari.it). Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto organismo.
- Il C.d.A. della Committente, con delibera n. 187/2023 del 19/12/2023, ha approvato l'aggiornamento al “Codice di Comportamento” dei dipendenti, che integra, ai sensi dell'art. 54 d.lgs. 165/01 e della deliberazione ANAC N. 177/2020, le previsioni del Codice di

Comportamento dei dipendenti pubblici, che ha definito i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare e che, per quanto compatibili, si estendono ai dipendenti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A.. Gli obblighi previsti dal citato Codice, pubblicato sul profilo del committente e consultabile all'indirizzo <https://retegasbari.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general.html>, si estendono, altresì, a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore della Committente, sicchè, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto delle disposizioni ivi fissate. La violazione delle predette disposizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto.

- La Committente si è dotata di una procedura per la gestione dei conflitti di interesse, resa disponibile tra i documenti di gara. L'operatore economico affidatario è vincolato al rispetto delle condizioni ivi fissate.
- In conformità al Testo Integrato approvato dall'Autorità di settore (ora ARERA) in merito agli obblighi di separazione amministrativa e contabile (unbundling) per le imprese operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas, i concorrenti dovranno rispettare l'obbligo di riservatezza in ordine alle informazioni commercialmente sensibili relative all'attività di distribuzione del gas. I concorrenti dovranno, altresì, impegnarsi ad accettare, in caso di aggiudicazione, il Codice di Comportamento per il personale coinvolto nelle attività oggetto d'appalto e le clausole contrattuali elaborate dal Gestore Indipendente della Committente, allegate al presente disciplinare.
- All'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/>, è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING). Si evidenzia che le tutele previste dall'art. 6 comma 2-ter del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. si applicano anche ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore di questa Stazione Appaltante, nel caso in cui gli stessi segnalino illeciti di cui siano venuti a conoscenza in ragione del loro rapporto con la medesima. Gli operatori economici, pertanto, sono tenuti a divulgare presso i propri dipendenti la presente informativa.
- Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è l'Azienda Municipale Gas S.p.A. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. L'operatore economico è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili. Si allega relativa informativa in merito. I dati potranno essere trattati dall'operatore economico nella misura strettamente necessaria all'esecuzione delle prestazioni affidate, in relazione alle quali lo stesso agirà in qualità di Responsabile esterno del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679), come da successivo atto di designazione a "Responsabile del Trattamento", che sarà perfezionato tra le parti, sulla base

dello schema allegato alla presente. L'operatore economico affidatario, in virtù di detta designazione, dichiarerà e riconoscerà di aver regolarmente eseguito – nell'ambito della propria organizzazione – tutte le formalità ed adempiuto a tutti gli altri obblighi previsti dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali e garantirà di adottare le misure di sicurezza idonee e adeguate, in conformità con le disposizioni di cui all'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679.

➤ l'Azienda Municipale Gas S.p.A. dal 2019 adotta il sistema etico sociale certificato in conformità agli standard SA 8000, sistema conosciuto anche come "Responsabilità Sociale d'Impresa". La certificazione SA 8000 coincide con l'impegno a rispettare i seguenti principi cardine della responsabilità sociale:

- non utilizzare o sostenere l'utilizzo di lavoro infantile;
- non favorire né sostenere il "lavoro forzato e obbligato";
- garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre;
- rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
- non effettuare alcun tipo di discriminazione;
- non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari, quali punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abusi verbali;
- adeguare l'orario di lavoro alle leggi e agli accordi nazionali e locali;
- retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro e quello integrativo aziendale.

Il rispetto dei principi sopra riportati si concretizza attraverso:

- la definizione di una politica aziendale coerente con tali presupposti;
- l'implementazione di un sistema di gestione volto a favorire lo sviluppo di un clima aziendale collaborativo;
- la gestione puntuale dei reclami e delle segnalazioni dei dipendenti anche attraverso l'individuazione di loro rappresentanti;
- il monitoraggio delle prestazioni sociali per assicurarne un costante miglioramento;
- il monitoraggio dei fornitori, in particolare di quelli ritenuti più critici, e dei loro subfornitori.

Per favorire la condivisione di questi principi questa Società si impegna a collaborare con fornitori e partner affinché anche questi, nel pieno rispetto dello spirito dello standard SA 8000, adottino le stesse logiche operative riassunte nella definizione di "Responsabilità Sociale". In caso di necessità o per qualsiasi richiesta di chiarimenti si potrà contattare la Sezione Contratti e Appalti della Committente all'indirizzo e-mail [sezione.appalti@retegasbari.it](mailto:sezione.appalti@retegasbari.it)

- L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del d.lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del citato decreto.
- Il referente per l'esecuzione dell'intervento è l'ing. Vito Donato Bisceglia, Direttore Generale e Dirigente della Divisione Tecnica dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. Il Direttore dell'esecuzione (DEC) è il dott. Marco Laudadio.
- Per ogni controversia derivante dalla presente procedura sarà competente il Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- L'appalto è finanziato con fondi propri della Committente.
- La presente procedura è relativa all'affidamento di un contratto d'appalto di importo inferiore alle soglie europee ed è disciplinata dal libro II parte I del d.lgs 36/2023; in particolare, la stessa, esperita secondo le modalità di cui all'art. 50 co. 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, è stata

autorizzata con delibera n. 46/24 adottata dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 21/03/2024. Non si ritiene sussistente un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co. 2 d.lgs. 36/2023, tenuto conto dell'entità economica complessiva della procedura, che non registra un valore prossimo alla soglia comunitaria, in particolar modo ove si consideri la parte certa delle prestazioni.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
ing. Vito Donato Bisceglia