

Spett.le  
**SECURITY ARCHITECT SRL**  
Via S. Matarrese, 36 - Bari

Bari, 17 maggio 2024

Prot. 11097/APP

***Oggetto: Affidamento, per il periodo 1°/08/2024-31/07/2025, dei servizi di assistenza sistemistica sui software, sistemi operativi client e server, switch di rete, sicurezza, firewall di confine, gestione dell'infrastruttura del parco hardware collegato al dominio e servizio di monitoraggio degli apparati server. CIG B1B5ECD38C***

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione della scrivente, con delibera adottata nel corso dell'adunanza del 23/04/2024, ha autorizzato di condurre negoziazione con codesta Società, ai fini dell'esercizio dell'opzione di rinnovo, per il periodo 01/08/2024 – 31/07/2025, del contratto in essere (prot. 13917/APP del 25/07/2023).

Si rammenta che, con delibera n. 97 del 26/06/2023, il CDA, chiamato a valutare l'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo biennale del contratto stipulato con codesta Società, ha disposto l'esercizio dell'opzione di rinnovo per un anno (dal 1°/08/2023 al 31/07/2024) rinviando l'eventuale prosecuzione dello stesso per l'ulteriore annualità (dal 1°/08/2024 al 31/07/2025) ad una successiva fase di negoziazione.

Si fa presente che, a presupposto dell'eventuale affidamento, si pone il possesso dei requisiti speciali e di esecuzione fissati in occasione della precedente procedura di gara, nonché di quelli generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023.

Tanto premesso, questa Società intende condurre negoziazione sui termini di cui al contratto in essere con codesta Società (prot. 13917/APP del 25/07/2023) e, a tal fine, chiede la disponibilità della stessa ad applicare uno sconto sugli importi ivi fissati, rapportati alla durata annuale del contratto che si intende concludere e, pertanto, pari ad € 71.295,00 oltre IVA, quale canone annuo riferito al servizio di assistenza, e ad € 451,05 oltre IVA, quale importo unitario per eventuali prestazioni definite "emergenziali" nell'ambito del Disciplinare Tecnico (parte integrante del citato contratto), fino ad un numero massimo di 6.

Inoltre, si propongono nuove specifiche tecniche, integrate con nuove attività, allegate alla presente, chiedendone espressa accettazione.

**Modalità di partecipazione e documentazione da allegare a corredo dell'offerta**

La procedura viene esperita tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>, nonché dall'home page del sito [www.retegasbari.it](http://www.retegasbari.it) ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo.

L'offerta e la documentazione amministrativa a corredo della medesima dovranno pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della suddetta piattaforma telematica, **entro le ore 12:00 del 27/05/2024.**

Codesto operatore economico dovrà depositare sul sistema telematico la seguente documentazione:

A - Documentazione amministrativa;

B – Preventivo.

### **Documentazione amministrativa**

Codesta Società dovrà produrre la seguente documentazione:

A. DGUE attestante il possesso dei requisiti prescritti;

B. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante quanto segue:

- l'indicazione della composizione societaria dell'operatore economico;
- l'indicazione del numero dei dipendenti dell'operatore economico;
- l'indicazione sul CCNL applicato;
- i dati di iscrizione presso l'Agenzia delle Entrate;
- eventuale sussistenza di irregolarità con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- l'aver preso conoscenza del "Modello" idoneo a prevenire reati e del "Codice etico" adottati dall'Azienda Municipale Gas S.p.A. ai sensi della d.lgs. 231/2001 e l'impegno al rispetto degli stessi;
- l'aver preso conoscenza del "Codice di Comportamento" dei dipendenti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. e l'impegno al rispetto delle disposizioni ivi contenute;
- l'aver preso conoscenza della "Procedura per la gestione dei conflitti di interesse all'interno di Retegas Bari – Azienda Municipale Gas S.p.A." e l'impegno al rispetto dei previsti obblighi;
- l'impegno ad informare i propri dipendenti che all'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/> è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING);
- l'aver preso cognizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, resa disponibile sulla piattaforma;
- l'aver preso esatta cognizione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente invito e nelle specifiche tecniche;
- la conoscenza e l'aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- la realizzabilità delle prestazioni per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- la conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla determinazione dell'offerta sia sulla esecuzione delle prestazioni e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;

- l'aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - l'aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'espletamento delle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse.
- C. Dichiarazione relativa agli impegni dell'operatore economico, di cui all'art. 102 co. 1 lett. c) d.lgs. 36/2023, corredata dalla descrizione delle relative modalità attuative.
- D. Copia delle specifiche tecniche sottoscritta per accettazione dal rappresentante legale dell'operatore economico.

I documenti dovranno essere prodotti con apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

### **Offerta**

L'offerta, redatta sul modello reso disponibile sulla piattaforma telematica gare, dovrà recare la percentuale unica di ribasso (da indicare in cifre, con limitazione al secondo decimale dopo la virgola) sul canone annuale, pari ad € 71.295,00 oltre IVA, e sul costo unitario della prestazione emergenziale, pari ad € 451,05 oltre IVA.

Si precisa che l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del concorrente fornito dei necessari poteri.

Si precisa, inoltre, che l'Azienda Municipale Gas S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria/indennitaria da parte dell'operatore economico.

### **Informazioni supplementari sulla procedura**

Gli esiti della procedura saranno immediatamente vincolanti per l'operatore economico mentre per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. la decorrenza degli effetti giuridici sarà subordinata all'adozione di apposito provvedimento da parte del competente organo ed alla piena efficacia giuridica di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente procedura.

La verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura avverrà, ai sensi della Deliberazione A.N.A.C. 27/7/2022 n. 464, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE 2.0, ferma restando la facoltà per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. di procedere all'accertamento della sussistenza dei requisiti autodichiarati presso gli enti competenti. Con riguardo ai requisiti di cui alle lettere d), e) ed f) a pag. 2 del presente invito, nonché all'eventuale documentazione da produrre a comprova del mancato assoggettamento agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In particolare, per la comprova del requisito di capacità economico-finanziaria e di quello di capacità tecnico-

professionale dovranno essere inseriti nel FVOE 2.0 i documenti individuati ai punti 6.2 e 6.3 del bando tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 309 del 27/06/2023.

Indi, assolti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative e le verifiche di cui innanzi, si procederà alla stipula del contratto, previa presentazione da parte di codesta Società dei seguenti ulteriori documenti:

- ✓ comunicazione relativa al numero di conto su cui confluiranno i movimenti relativi all'appalto, nonché ai nominativi ed al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare;
- ✓ a garanzia della corretta esecuzione del contratto, cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 53 co. 4 del D.Lgs. 36/2023 e secondo le modalità di cui all'art. 117 del decreto medesimo;
- ✓ documentazione comprovante i requisiti di esecuzione;
- ✓ dichiarazione di cui all'art. 5 della "Procedura per la gestione dei conflitti di interesse all'interno di Retegas Bari – Azienda Municipale Gas S.p.A."

### **Informazioni ulteriori**

- L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
- Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite tramite la piattaforma telematica con l'invio di una Posta Elettronica Certificata all'indirizzo che il concorrente avrà indicato in sede di profilazione alla stessa. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Committente (via pec all'indirizzo [appalti@pec.retegasbari.it](mailto:appalti@pec.retegasbari.it) ovvero via mail all'indirizzo [sezione.appalti@retegasbari.it](mailto:sezione.appalti@retegasbari.it)). Diversamente, la Committente declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- Ove dovuta, sarà erogata l'anticipazione del prezzo, ai sensi dell'art. 125 co. 1 del d.lgs. 36/2023, nella misura del 20% dell'importo presunto del contratto, previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria.
- Penali: qualora intervengano ritardi rispetto ai termini contrattualizzati dei tempi di interventi fissati nel capitolato tecnico, salvo il caso di comprovata forza maggiore, è applicata la penalità di € 200,00 (euro duecento/00) per ogni giorno lavorativo, fino all'importo massimo del 5 % del valore contrattuale. Sono considerati causa di forza maggiore, sempre che debitamente comunicati, gli scioperi nazionali, di categoria documentati da autorità competenti, gli eventi meteorologici, sismici, e simili. Nei casi di forza maggiore di cui al precedente capoverso non viene applicata la penalità. Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti, sono trattenuti sull'ammontare dei ratei delle fatture emesse al pagamento.
- I pagamenti avranno luogo a 30 giorni fine mese data fattura, subordinatamente agli obblighi di legge. Le verifiche di conformità delle prestazioni saranno effettuate dal referente per l'esecuzione dell'intervento, che potrà avvalersi di propri delegati, entro 30 gg. dall'ultimazione del servizio. Per i servizi di durata, interverranno verifiche intermedie in concomitanza con i previsti termini di fatturazione. Prima della stipula del contratto, previo accordo tra le parti, il termine di pagamento potrà essere fissato a 60 giorni fine mese data fattura. Si precisa, inoltre, che la fattura, da trasmettere in modalità elettronica (cod. SUBM70N), dovrà riportare la seguente dicitura: <<Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti – "IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter D.P.R. 633/72 – Split payment">>.
- L'operatore economico affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.. L'inosservanza della disciplina sulla

tracciabilità dei flussi finanziari costituirà grave inadempimento e causa di risoluzione dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., reputandosi a tal fine necessaria la semplice comunicazione della Committente di avvalersi della suddetta clausola.

- Il contratto sarà stipulato, previa apposizione di firma digitale in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza commerciale a mezzo pec. Il legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri di codesto operatore economico è tenuto a sottoscrivere digitalmente il contratto e a ritrasmetterlo via PEC all'Azienda Municipale Gas S.p.A. entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso. Nel caso in cui l'appaltatore non trasmetta il contratto debitamente sottoscritto nel termine indicato, l'Azienda Municipale Gas S.p.A. potrà revocare l'affidamento.
- Restano a carico dell'operatore economico tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente procedura, incluse quelle contrattuali.
- Tutto il materiale presentato dall'operatore economico resterà agli atti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A..
- Ai sensi dell'art. 213 co. 2 del d.lgs. 36/2023, si informa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- La Committente è dotata di un "Modello organizzativo" idoneo a prevenire reati e di un "Codice Etico", entrambi resi disponibili sul profilo del committente [www.retegasbari.it](http://www.retegasbari.it), a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la stessa. Pertanto, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto del "Modello organizzativo" e del "Codice Etico" della Committente e dei principi in essi contenuti. La violazione delle predette prescrizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., la Committente comunicherà con lettera raccomandata a.r. l'intenzione motivata di avvalersi della clausola risolutiva espressa, fermo restando il diritto della Committente di agire per il risarcimento dei danni subiti. Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 potrà essere effettuata al seguente indirizzo: "Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso Azienda Municipale Gas S.p.A. – Via Accolti Gil Z.I. – 70132 Bari". Potrà, altresì, essere utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [organismo.vigilanza@retegasbari.it](mailto:organismo.vigilanza@retegasbari.it). Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto organismo.
- Il C.d.A. della Committente, con delibera n. 187/2023 del 19/12/2023, ha approvato l'aggiornamento al "Codice di Comportamento" dei dipendenti, che integra, ai sensi dell'art. 54 d.lgs. 165/01 e della deliberazione ANAC N. 177/2020, le previsioni del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, che ha definito i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare e che, per quanto compatibili, si estendono ai dipendenti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A.. Gli obblighi previsti dal citato Codice, pubblicato sul profilo del committente e consultabile all'indirizzo <https://retegasbari.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general.html>, si estendono, altresì, a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore della Committente, sicchè, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto delle disposizioni ivi fissate. La violazione delle predette disposizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto.
- La Committente si è dotata di una procedura per la gestione dei conflitti di interesse, resa disponibile tra i documenti di gara. L'operatore economico affidatario è vincolato al rispetto delle condizioni ivi fissate.
- All'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/>, è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in

essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING). Si evidenzia che le tutele previste dall'art. 6 comma 2-ter del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. si applicano anche ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore di questa Stazione Appaltante, nel caso in cui gli stessi segnalino illeciti di cui siano venuti a conoscenza in ragione del loro rapporto con la medesima. Gli operatori economici, pertanto, sono tenuti a divulgare presso i propri dipendenti la presente informativa.

- Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è l'Azienda Municipale Gas S.p.A. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. L'operatore economico è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili. Si allega relativa informativa in merito. I dati potranno essere trattati dall'operatore economico nella misura strettamente necessaria all'esecuzione delle prestazioni affidate, in relazione alle quali lo stesso agirà in qualità di Responsabile esterno del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679), come da successivo atto di designazione a "Responsabile del Trattamento", che sarà perfezionato tra le parti, sulla base dello schema allegato alla presente. L'operatore economico affidatario, in virtù di detta designazione, dichiarerà e riconoscerà di aver regolarmente eseguito – nell'ambito della propria organizzazione – tutte le formalità ed adempiuto a tutti gli altri obblighi previsti dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali e garantirà di adottare le misure di sicurezza idonee e adeguate, in conformità con le disposizioni di cui all'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679.
- l'Azienda Municipale Gas S.p.A. dal 2019 adotta il sistema etico sociale certificato in conformità agli standard SA 8000, sistema conosciuto anche come "Responsabilità Sociale d'Impresa". La certificazione SA 8000 coincide con l'impegno a rispettare i seguenti principi cardine della responsabilità sociale:
  - non utilizzare o sostenere l'utilizzo di lavoro infantile;
  - non favorire né sostenere il "lavoro forzato e obbligato";
  - garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre;
  - rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
  - non effettuare alcun tipo di discriminazione;
  - non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari, quali punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abusi verbali;
  - adeguare l'orario di lavoro alle leggi e agli accordi nazionali e locali;
  - retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro e quello integrativo aziendale.Il rispetto dei principi sopra riportati si concretizza attraverso:
  - la definizione di una politica aziendale coerente con tali presupposti;

- l'implementazione di un sistema di gestione volto a favorire lo sviluppo di un clima aziendale collaborativo;
- la gestione puntuale dei reclami e delle segnalazioni dei dipendenti anche attraverso l'individuazione di loro rappresentanti;
- il monitoraggio delle prestazioni sociali per assicurarne un costante miglioramento;
- il monitoraggio dei fornitori, in particolare di quelli ritenuti più critici, e dei loro subfornitori.

Per favorire la condivisione di questi principi questa Società si impegna a collaborare con fornitori e partner affinché anche questi, nel pieno rispetto dello spirito dello standard SA 8000, adottino le stesse logiche operative riassunte nella definizione di "Responsabilità Sociale". In caso di necessità o per qualsiasi richiesta di chiarimenti si potrà contattare la Sezione Contratti e Appalti della Committente all'indirizzo e-mail [sezione.appalti@retegasbari.it](mailto:sezione.appalti@retegasbari.it)

- Il referente per l'attuazione dell'intervento è l'ing. Vito Donato Bisceglia, Direttore Generale e Dirigente della Divisione Tecnica dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. Il referente operativo è il sig. Eugenio Pirozzi.
- Per ogni controversia derivante dalla presente procedura sarà competente il Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
ing. Vito Donato Bisceglia