

**Punto 3. Incarico di supporto amministrativo affidato al dott. Diretto con delibera n. 215/22 del 05/12/2022: determinazione in ordine all'esercizio dell'opzione contrattuale relativa alla ripetizione del servizio.**

Il Presidente dà lettura della nota prot. 617 del 05.10.2023, a firma del Direttore Generale, qui di seguito riportata: *«Il 04/12/2023 scadrà il contratto prot. 1357/APP del 20/01/2023, stipulato con il dott. Giuseppe Diretto per l'esecuzione dei servizi specialistici contabili, fiscali e tributari e di prestazioni ulteriori e/o accessorie. Il citato contratto prevede la facoltà, in capo a questa Società, di esperire procedura negoziata, senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 125 co. 1 lett. f) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento, per ulteriori 12 mesi, dei medesimi servizi o di una parte di essi, nonché di ulteriori prestazioni (tra le quali, gli adempimenti correlati alla gestione dei costi di commessa). Si rammenta che, come risulta dalle indicazioni poste nella premessa del Capitolato che disciplina il suddetto servizio, la necessità di esternalizzazione dello stesso è stata dettata da un'oggettiva carenza di organico nell'ambito degli uffici, tenuto conto del numero di risorse disponibili, del titolo di studio e del livello di inquadramento e, da ultimo, del contenuto altamente specialistico dei servizi in questione, nonché dall'assolvimento degli ulteriori innumerevoli adempimenti che il sistema regolatorio pone in capo agli esercenti il servizio di distribuzione. Sentite sia la responsabile delle Sezioni Affari Generali e Personale sia la responsabile della Sezione Contabilità e Bilanci, si ritiene dover mantenere l'esternalizzazione dei servizi in questione, in termini parzialmente differenti, sussistendo ancor oggi le circostanze di carenza di organico innanzi richiamate. In particolare, le attività di competenza della Sezione Affari Generali e Personale potranno essere stralciate, a meno di quelle relative alla questione della cd. "decontribuzione sud"; quanto alle attività di competenza della Sezione Contabilità e Bilanci, oltre a confermare i servizi già esternalizzati, si dovrà prevedere l'esecuzione delle attività relative alla gestione delle commesse (come sopra detto, già prospettate lo scorso anno), nonché un generale incremento di quelle propriamente*

*contabili, in conseguenza di più mirati interventi riorganizzativi che potranno rendersi necessari nel breve periodo, oltre che ampliare le attività formative e di affiancamento da svolgere anche presso lo studio del dott. Diretto. Pertanto, si propone di esperire procedura negoziata senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 158, co. 2, lett. f), del d.lgs. 36/2023 (che ha sostituito nel nuovo codice degli appalti l'art. 125 co. 1 lett. f) del d.lgs. 50/2016, a cui è sostanzialmente sovrapponibile), con il dott. Diretto per la prosecuzione del servizio per ulteriori 12 mesi e, con riguardo ai termini della negoziazione, tenuto conto delle modifiche relative alle attività oggetto di supporto, si ritiene poter fissare l'importo del contratto in € 35.000,00 oltre IVA. Detta stima è stata operata tenendo conto dell'importo dei servizi dello scorso anno (€ 26.000 oltre IVA), dell'aggiunta dei servizi relativi alla gestione delle commesse (stimati in € 9.000 oltre IVA, atteso che il contratto in scadenza, stipulato nel 2021, prevedeva un importo, per il biennio, pari ad € 17.100 oltre IVA), dando atto che il parziale stralcio dei servizi di competenza della Sezione Affari Generali e Personale è compensato dell'aggiunta, innanzi evidenziata, delle attività propriamente contabili. Si precisa, inoltre, che l'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 co. 4 del d.lgs. 36/2023, risulterebbe pari ad € 40.000,00 oltre IVA, ritenendo opportuno mantenere un importo pari ad € 5.000,00 oltre IVA, quale importo massimo previsto per eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto».*

Il Presidente invita il GI ad esprimersi in merito.

Il Gestore Indipendente, dopo ampia discussione, prendendo comunque atto che nella prima annualità non sia stata necessaria la spesa dei “5.000,00 oltre IVA, quale importo massimo previsto per eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto” autorizza la procedura negoziata senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 158, co. 2, lett. f), del d.lgs. 36/2023, con il dott. Giuseppe Diretto per la prosecuzione del servizio per ulteriori 12 mesi, nei termini indicati in premessa e nella bozza di lettera d'invito, che si approva.

Il GI inoltre rammenta che tale incarico di supporto specialistico amministrativo rientra nel processo di riorganizzazione aziendale nel periodo di assenza del Dott. Cuomo, contestualmente all'incarico ad Interim della Divisione Amministrativa all'Ing. Bisceglia e all'assegnazione degli specifici obiettivi complessivi al personale assegnati dal DG.

Il tutto rientrante nei limiti del risparmio di spesa programmato nel periodo di aspettativa del Dirigente.

Infine il GI invita il DG a sollecitare il dott. Diretto ed anche il dott. Tortelli, ognuno per quanto di propria attinenza ad attenzionare un periodo di formazione specifica per gli adempimenti di

propria competenza, sia per quanto concerne il personale dipendente della sezione Contabilità, sia per quello della sezione Personale; in particolar modo in questa ultima annualità nella quale vi sarà l'assenza del dott. Cuomo.

In tal modo come da programma al termine di questi ulteriori 12 mesi l'Azienda potrà assumere le proprie determinazioni in merito all'eventuale o meno internalizzazione di alcuni servizi specifici, ove ve ne siano le opportune professionalità.

La presente delibera adottata all'unanimità dei presenti assume il n. **181/GI/23** agli atti della società.

**1.3 Incarico di supporto amministrativo affidato al dott. Diretto con delibera n. 215/22 del 05/12/2022: determinazione in ordine all'esercizio dell'opzione contrattuale relativa alla ripetizione del servizio.**

Il Presidente ha dato lettura della nota prot. 617 del 05.10.2023, a firma del Direttore Generale, qui di seguito riportata: *«Il 04/12/2023 scadrà il contratto prot. 1357/APP del 20/01/2023, stipulato con il dott. Giuseppe Diretto per l'esecuzione dei servizi specialistici contabili, fiscali e tributari e di prestazioni ulteriori e/o accessorie. Il citato contratto prevede la facoltà, in capo a questa Società, di esperire procedura negoziata, senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 125 co. 1 lett. f) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento, per ulteriori 12 mesi, dei medesimi servizi o di una parte di essi, nonché di ulteriori prestazioni (tra le quali, gli adempimenti correlati alla gestione dei costi di commessa). Si rammenta che, come risulta dalle indicazioni poste nella premessa del Capitolato che disciplina il suddetto servizio, la necessità di esternalizzazione dello stesso è stata dettata da un'oggettiva carenza di organico nell'ambito degli uffici, tenuto conto del numero di risorse disponibili, del titolo di studio e del livello di inquadramento e, da ultimo, del contenuto altamente specialistico dei servizi in questione, nonché dall'assolvimento degli ulteriori innumerevoli adempimenti che il sistema regolatorio pone in capo agli esercenti il servizio di distribuzione. Sentite sia la responsabile delle Sezioni Affari Generali e Personale sia la responsabile della Sezione Contabilità e Bilanci, si ritiene dover mantenere l'esternalizzazione dei servizi in questione, in termini parzialmente differenti, sussistendo ancor oggi le circostanze di carenza di organico innanzi richiamate. In particolare, le attività di competenza della Sezione Affari Generali e Personale potranno essere stralciate, a meno di quelle relative alla questione della cd. "decontribuzione sud"; quanto alle attività di competenza della Sezione Contabilità e Bilanci, oltre a confermare i servizi già esternalizzati, si dovrà prevedere l'esecuzione delle attività relative alla gestione delle commesse (come sopra*



detto, già prospettate lo scorso anno), nonché un generale incremento di quelle propriamente contabili, in conseguenza di più mirati interventi riorganizzativi che potranno rendersi necessari nel breve periodo, oltre che ampliare le attività formative e di affiancamento da svolgere anche presso lo studio del dott. Diretto. Pertanto, si propone di esperire procedura negoziata senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 158, co. 2, lett. f), del d.lgs. 36/2023 (che ha sostituito nel nuovo codice degli appalti l'art. 125 co. 1 lett. f) del d.lgs. 50/2016, a cui è sostanzialmente sovrapponibile), con il dott. Diretto per la prosecuzione del servizio per ulteriori 12 mesi e, con riguardo ai termini della negoziazione, tenuto conto delle modifiche relative alle attività oggetto di supporto, si ritiene poter fissare l'importo del contratto in € 35.000,00 oltre IVA. Detta stima è stata operata tenendo conto dell'importo dei servizi dello scorso anno (€ 26.000 oltre IVA), dell'aggiunta dei servizi relativi alla gestione delle commesse (stimati in € 9.000 oltre IVA, atteso che il contratto in scadenza, stipulato nel 2021, prevedeva un importo, per il biennio, pari ad € 17.100 oltre IVA), dando atto che il parziale stralcio dei servizi di competenza della Sezione Affari Generali e Personale è compensato dell'aggiunta, innanzi evidenziata, delle attività propriamente contabili. Si precisa, inoltre, che l'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 co. 4 del d.lgs. 36/2023, risulterebbe pari ad € 40.000,00 oltre IVA, ritenendo opportuno mantenere un importo pari ad € 5.000,00 oltre IVA, quale importo massimo previsto per eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto».

Il Gestore Indipendente, dopo ampia discussione, prendendo comunque atto che nella prima annualità non sia stata necessaria la spesa dei "5.000,00 oltre IVA, quale importo massimo previsto per eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto" ha autorizzato la procedura negoziata senza indizione di gara, ai sensi dell'art. 158, co. 2, lett. f), del d.lgs. 36/2023, con il dott. Giuseppe Diretto per la prosecuzione del servizio per ulteriori 12 mesi, nei termini indicati in premessa e nella bozza di lettera d'invito, che ha approvato.

Il GI inoltre ha rammentato che tale incarico di supporto specialistico amministrativo rientra nel processo di riorganizzazione aziendale nel periodo di assenza del Dott. Cuomo, contestualmente all'incarico ad Interim della Divisione Amministrativa all'Ing. Bisceglia e all'assegnazione degli specifici obiettivi complessivi al personale assegnati dal DG.

Il tutto rientrante nei limiti del risparmio di spesa programmato nel periodo di aspettativa del Dirigente.

Infine il GI ha invitato il DG a sollecitare il dott. Diretto ed anche il dott. Tortelli, ognuno per quanto di propria attinenza ad attenzionare un periodo di formazione specifica per gli adempimenti di propria competenza, sia per quanto concerne il personale dipendente della

sezione Contabilità, sia per quello della sezione Personale; in particolar modo in questa ultima annualità nella quale vi sarà l'assenza del dott. Cuomo.

In tal modo come da programma al termine di questi ulteriori 12 mesi l'Azienda potrà assumere le proprie determinazioni in merito all'eventuale o meno internalizzazione di alcuni servizi specifici, ove ve ne siano le opportune professionalità.

Il Consiglio, esaminata la documentazione relativa agli argomenti in discussione, ratifica le decisioni del Gestore indipendente.

La presente delibera adottata all'unanimità dei presenti assume il n. **181/23** agli atti della società.