

SONDAGGIO DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SPECIALISTICI CONTABILI, FISCALI E TRIBUTARI E DI PRESTAZIONI ACCESSORIE.

Capitolato Speciale d’Appalto

Premessa

L’Azienda Municipale Gas S.p.A. (di seguito anche Azienda o Committente), società esercente il servizio di distribuzione del gas naturale, ha la necessità di esternalizzare taluni servizi, individuati nel presente Capitolato, in ragione della persistenza di un’oggettiva carenza di organico nell’ambito dei propri uffici. In particolare, tale carenza si appalesa tenendo conto, da un lato, del numero di risorse disponibili e, per ciascuna di esse, del titolo di studio e del livello di inquadramento e, dall’altro, del contenuto altamente specialistico dei servizi in questione, cui si aggiunge il regolare assolvimento degli ulteriori innumerevoli adempimenti che il sistema regolatorio pone in capo agli esercenti il servizio di distribuzione.

Conseguentemente, si intende differire la valutazione sull’eventuale futura internalizzazione di tali servizi o di una parte di essi, avviando, con particolare riferimento agli adempimenti contabili, fiscali e tributari, contestualmente alla loro esecuzione in appalto, un piano di affiancamento al personale aziendale, che consenta il consolidamento delle attuali competenze professionali.

Oggetto dell'appalto

L’Azienda intende esperire un sondaggio di mercato per l’eventuale affidamento diretto, ai sensi dell’1 co. 2 lett. a) Legge n. 120/2020 e s.m.i., dei servizi di seguito riportati:

Adempimenti contabili, fiscali e tributari

- a) Predisposizione, elaborazione e trasmissione telematica di tutti gli adempimenti di natura fiscale e delle dichiarazioni periodiche relative all’imposta sul valore aggiunto, alle imposte sui redditi, alle ritenute alla fonte su redditi diversi da quelli di lavoro dipendente e assimilati in base alla disciplina fiscale di volta in volta vigente;
- b) predisposizione, elaborazione e trasmissione telematica del modello 770 per i professionisti e modello 770 ordinario, sulla scorta dei dati forniti dalla Committente e/o rielaborati nel corso delle attività svolte;
- c) predisposizione ed invio telematico del modello F24 per i versamenti di imposte e tributi, anche correlati alle dichiarazioni di cui ai punti a) e b);
- d) predisposizione certificazione dei compensi e delle provvigioni assoggettati a ritenuta (Art. 4, comma 6 - ter del D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322 e successive modifiche);
- e) assistenza contabile e affiancamento nelle attività di formazione del Bilancio, collegate anche a problematiche tributarie;
- f) esame e gestione di avvisi bonari e cartelle di pagamento; eventuale elaborazione di richieste di chiarimento o integrazione sugli stessi;
- g) assistenza nella predisposizione di ricorsi, pareri ed istanze in materia di imposte e tasse;
- h) predisposizione di interPELLI ed eventuali ravvedimenti;
- i) espletamento delle formalità pubblicitarie in materia societaria e di bilancio e di ogni altro adempimento obbligatorio per il registro imprese presso la competente CCIAA;
- j) assolvimento degli obblighi riferiti alle eventuali variazioni delle cariche sociali e all’elenco dei soci presso gli uffici competenti;

- k) gestione dei rapporti con gli Enti a vario titolo coinvolti nella gestione amministrativa della società (Camera Commercio, Agenzia Entrate, Agenzia Dogane, ecc);
- l) aggiornamento circa le modifiche normative e le novità tributarie;
- m) assistenza stragiudiziale;
- n) elaborazione della relazione sulla gestione del bilancio d'esercizio.

Adempimenti accessori

- ✓ Gestione degli adempimenti correlati alla contrattualistica del personale;
- ✓ gestione degli adempimenti correlati alla previdenza;
- ✓ gestione degli adempimenti correlati al trattamento economico del personale;
- ✓ gestione degli adempimenti correlati alla contabilità e spesa del personale;
- ✓ implementazione delle procedure relative al decreto Trasparenza (Dlgs 104/2022);
- ✓ gestione delle procedure relative al DPMS (data protection management system) adottato dalla società;
- ✓ servizio di aggiornamento in materia giuslavoristica nonché supporto connesso alla gestione del personale.

Come innanzi prospettato, l'operatore economico affidatario, nel corso dell'esecuzione del contratto, ai fini dell'eventuale futura internalizzazione delle attività innanzi individuate o di una parte di esse, dovrà consentire forme di affiancamento al personale aziendale, individuato in un numero massimo di n. 3 unità. Le modalità del citato affiancamento dovranno essere proposte dal medesimo nell'ambito dell'offerta tecnica.

Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi, decorrenti dalla stipula del contratto. La Committente si riserva, altresì, la facoltà di esperire procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 co.1 lettera f) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento, per ulteriori 12 mesi, dei medesimi servizi o di una parte di essi, nonché di ulteriori prestazioni (tra i quali, gli adempimenti correlati alla gestione dei costi di commessa). Si precisa che il contratto sarà sottoposto alla condizione risolutiva, rappresentata dal venir meno in capo alla Committente del servizio di distribuzione del gas metano, affidatole dal Comune di Bari.

Importo presunto dell'appalto

L'importo annuale presunto dell'appalto è pari ad € 31.000,00 oltre IVA e risulta così determinato:

- ✓ € 26.000,00 oltre IVA, quale corrispettivo per l'espletamento delle attività innanzi individuate;
- ✓ € 5.000,00 oltre IVA, quale importo massimo previsto per eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione del contratto.

Il valore presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è pari ad € 71.000,00 oltre IVA, comprensivo di € 40.000,00 oltre IVA quale importo complessivo presunto della procedura negoziata, ex art. 125 co.1 lettera f) d.lgs. 50/2016, per l'affidamento, per ulteriori 12 mesi, dei medesimi servizi o di una parte di essi, nonché di ulteriori prestazioni (tra le quali, gli adempimenti correlati alla gestione dei costi di commessa).

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, i costi per la sicurezza sono pari a zero.

Fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà essere mensile posticipata.

I servizi sono finanziati con fondi propri dell'Azienda Municipale Gas S.p.A.. I pagamenti avranno luogo a 30 giorni fine mese data fattura, subordinatamente agli adempimenti previsti dal D.M.

Economia e Finanze n. 40/2008 e s.m.i. ed agli ulteriori obblighi di legge. Prima della stipula del contratto, previo accordo tra le parti, il termine di pagamento potrà essere fissato a 60 giorni fine mese data ricezione fattura.

Si precisa, inoltre, che le fatture, da trasmettere in modalità elettronica (cod. SUBM70N), dovranno riportare la seguente dicitura: <<Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti – “IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter D.P.R. 633/72 – Split payment”>>.

Penali ed ipotesi risolutive

L'operatore economico aggiudicatario è soggetto a penalità qualora ponga in essere inadempimenti nella gestione dei servizi e, in particolare, qualora si renda colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità degli stessi o non ottemperi alle prescrizioni del contratto in ordine alle attività da svolgere. Potrà, in particolare, essere applicata una penale di € 200,00 per mancato rispetto degli adempimenti fiscali e tributari previsti dal presente capitolato.

Si precisa che qualunque inadempimento sarà contestato all'operatore economico aggiudicatario per iscritto, a mezzo pec. L'aggiudicatario dovrà rispondere per iscritto, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla contestazione, adducendo le dovute giustificazioni; decorso infruttuosamente detto termine, la penale potrà essere applicata. Parimenti, la penale potrà essere applicata qualora le giustificazioni fornite nel termine perentorio di cui sopra non siano ritenute adeguate. L'applicazione di tre penalità costituirà grave negligenza contrattuale, determinando il diritto della Committente di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, in danno dell'appaltatore.

Le penalità saranno portate in deduzione sui crediti vantati verso la Committente da parte dell'aggiudicatario ovvero, ove il credito della Committente sia incapiante, escussi mediante richiesta all'aggiudicatario di emissione di nota di accredito.

Le penalità non escludono il risarcimento dei danni derivanti dal mancato e non conforme svolgimento dei servizi.