



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO PRESSO LA SEDE DELL’AZIENDA MUNICIPALE GAS S.p.A. DI BARI. CIG 9085003DA2

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura aperta, di cui all’art. 60 del D.lgs. 50/2016, risulta autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Municipale Gas S.p.A., di seguito denominata anche “Azienda”, adottata nell’adunanza del 27/01/2022 e viene indetta con l’impiego della piattaforma telematica accessibile all’indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>, nonché dall’home page del sito www.retegasbari.it ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo. Per le indicazioni sulla suddetta piattaforma si rinvia al documento allegato al presente disciplinare.

La documentazione di gara comprende:

- ✓ Bando di gara
- ✓ Disciplinare di gara
- ✓ Capitolato speciale d’appalto
- ✓ Informativa privacy
- ✓ Modello DGUE
- ✓ Modello di domanda di partecipazione
- ✓ Modello di offerta economica
- ✓ Schema contratto
- ✓ DUVRI

La suddetta documentazione è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella suindicata piattaforma telematica accessibile all’indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>.

OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto l’esecuzione del servizio di portierato da espletare presso la sede dell’Azienda Municipale Gas S.p.A. di Bari – Via Accolti Gil, da espletare con le seguenti modalità:

- primo operatore: 24 ore giornaliere tutti i giorni della settimana;
- secondo operatore: 9 ore giornaliere (dalle ore 7:00 alle ore 16:00) dal lunedì al venerdì.

Con riferimento al secondo operatore, è prevista la facoltà dell’Azienda di valutarne, con cadenza trimestrale, la necessità e disporre l’eventuale riduzione di ore o la cessazione dell’intero servizio. Tale eventualità potrà determinare, quindi, una modifica contrattuale ai sensi dell’art. 106 co. 1 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i dettagli relativi alle prestazioni, si rinvia al Capitolato Speciale d’Appalto, allegato al presente disciplinare.

Ove ritenuto necessario, potrà essere effettuato un sopralluogo, presso la sede aziendale, sita in Bari, Z.I. alla via Biagio Accolti Gil, previa richiesta da inoltrare tramite l’area messaggistica della piattaforma telematica. Alla visita di sopralluogo potranno partecipare, per conto di ciascun concorrente, sia esso impresa singola o raggruppamento, i soggetti individuati a cura del concorrente. I soggetti interessati dovranno presentare, nel caso, apposita delega, rilasciata dal legale

rappresentante (o da tutti i legali rappresentanti in caso di raggruppamento) su carta intestata del concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato all'interno della struttura dell'operatore economico, ovvero, in caso di formazioni plurisoggettive di cui all'art. 45, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi. Alla delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore. La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti, ma in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le modalità sopra descritte.

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi, con facoltà, in capo alla Committente di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, fino ad ulteriori 6 mesi, al fine di consentire la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. Resta ferma la condizione risolutiva, cui sarà sottoposto il contratto, rappresentata dal venir meno in capo all'Azienda Municipale Gas S.p.A. della concessione del servizio di distribuzione del gas metano da parte del Comune di Bari.

Inoltre, il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del Codice, nei limiti del 5% dell'importo del contratto.

Nel corso dell'esecuzione del contratto la Committente si riserva la facoltà di introdurre variazioni, in aumento o in diminuzione del servizio con contestuale diminuzione o aumento del corrispettivo, nell'ordine massimo del 20% dell'importo contrattuale.

Fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo contrattuale l'Impresa Appaltatrice è obbligata ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel contratto.

Oltre questo limite l'Impresa Appaltatrice avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto, senza titolo a risarcimento danni.

In caso di variazioni in aumento per ampliamento/estensione del servizio oggetto del presente appalto, si applicheranno le stesse condizioni e prezzi offerti in sede di gara.

Il corrispettivo contrattuale verrà calcolato sulla base del numero di ore lavorative occorrenti per l'espletamento del servizio moltiplicato per la tariffa oraria indicata in sede di gara.

Analogamente, nei casi inversi di variazioni in diminuzione del servizio la Committente si riserva la facoltà di eliminare, ridurre o sospendere senza limiti di tempo l'esecuzione del servizio.

In tali casi dal corrispettivo contrattuale sarà detratto il costo della parte relativa alle effettive ore di servizio non lavorate determinato secondo il criterio di calcolo innanzi esposto.

La Committente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere l'esecuzione del servizio in presenza di motivate ragioni di forza maggiore o di ordine pubblico (senza che l'Impresa Appaltatrice possa opporre alcuna eccezione, richiedere alcun indennizzo o avanzare domanda di risarcimento del danno); con conseguente riduzione del corrispettivo in base alle effettive ore di servizio non lavorate, calcolate secondo il criterio di calcolo innanzi esposto.

Le eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione con contestuale diminuzione o aumento del corrispettivo, saranno comunicate per iscritto dalla Committente all'Impresa Appaltatrice.

Nessuna variazione in aumento o diminuzione sarà riconosciuta se non disposta formalmente dai competenti Uffici della Committente.

Il valore presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 50/2016, è pari ad € 600.362,59 oltre IVA e risulta così determinato:

- € 230.524,07 oltre IVA, quale importo presunto del servizio per la durata di 12 mesi;

- € 11.526,20 oltre IVA, quale importo previsto per eventuali modifiche contrattuali in corso di esecuzione, che non abbiano carattere sostanziale, ai sensi dell'art.106 co.1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- € 230.524,07 oltre IVA, quale importo presunto per l'eventuale rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi;
- € 11.526,20 oltre IVA, quale importo previsto per eventuali modifiche contrattuali in corso di esecuzione relative al rinnovo contrattuale, che non abbiano carattere sostanziale, ai sensi dell'art.106 co.1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- € 115.262,04 oltre IVA per eventuali modifiche della durata del contratto, ai sensi dell'art. 106 co. 11 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo appaltatore;
- € 400,00 oltre IVA quali costi della sicurezza per interferenze non soggetti a ribasso relativi al primo anno contrattuale;
- € 400,00 oltre IVA quali costi della sicurezza per interferenze non soggetti a ribasso relativi al rinnovo;
- € 200,00 oltre IVA quali costi della sicurezza per interferenze non soggetti a ribasso relativi alla proroga tecnica.

L'importo stimato del contratto, pari ad € 230.924,07 (determinato dalla somma di € 230.524,07 oltre IVA, quale costo del servizio ed € 400,00 oltre IVA per costi della sicurezza) comprende i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato in € 209.567,34 annui, avendoli calcolati sulla base dell'importo orario di € 17,10 oltre IVA sulla scorta del CCNNL Multiservizi, per un numero di ore complessive pari a 11037 annue, come da tabella allegata al presente disciplinare.

L'importo posto a base d'asta è fissato, a misura, in € 18,81/ora (tariffa oraria) oltre IVA.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura, è indispensabile il possesso dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) iscrizione presso il registro di cui all'art. 83 co. 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui si evinca una congruenza tra le attività riportate nel certificato camerale e quelle oggetto di gara;
- c) accettazione delle clausole contenute nel Protocollo d'Intesa sottoscritto tra l'Azienda Municipale Gas S.p.A. e la Prefettura di Bari il 14/12/2012;
- d) regolare esecuzione, nei cinque anni antecedenti alla data del bando, di uno o più contratti relativi all'esecuzione di servizi analoghi per un importo complessivo non inferiore al valore complessivo del contratto, pari ad € 230.924,07 oltre IVA.

Si precisa che, per i soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016, i requisiti di partecipazione di cui alle lettere a), b) e c) dovranno essere posseduti dal consorzio e da tutte le imprese consorziate designate esecutrici; per le associazioni temporanee di imprese e per i soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lettere e) e g) del d.lgs. 50/2016, i requisiti di partecipazione di cui alle lettere a), b) e c) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento. Inoltre, per le associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale, i requisiti di cui al punto d) dovrà essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Le quote di partecipazione al raggruppamento, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato. I servizi sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e dei termini ivi prescritti, il concorrente singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Questa Stazione Appaltante, a cautela del proprio interesse, opererà una valutazione molto ponderata sul contratto di avvalimento, ritenendo dover ivi rintracciare ulteriore prova della serietà dell'impegno assunto dall'ausiliario e dall'operatore economico concorrente. A questo riguardo si richiama l'art. 17 del Regolamento aziendale per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di valore infracomunitario, ove è previsto che la stazione appaltante verifichi che nel contratto stipulato tra l'operatore economico avvalente e l'ausiliario sussistano i seguenti elementi:

1. il contratto deve compiutamente regolamentare la temporanea disponibilità del requisito (oggetto di avvalimento) in capo all'avvalente, dando evidenza della peculiare declinazione dell'avvalimento prescelta dalle parti, atteso che la disponibilità di mezzi e risorse può assumere svariate modalità attuative, dal noleggio (dei mezzi), agli istituti giuslavoristici (con riguardo alle risorse umane), all'affitto di ramo d'azienda (con riguardo a situazione in cui viene in rilievo un complesso di beni) e così via;
2. l'adeguatezza dell'elencazione di mezzi e risorse messi a disposizione viene valutata avuto riguardo al requisito oggetto di avvalimento e, pertanto, i mezzi e le risorse messi a disposizione dovranno integrare il requisito oggetto di avvalimento, inteso nella sua interezza.

Inoltre, si fa presente che la Stazione Appaltante procederà, in corso di esecuzione, alle verifiche sostanziali previste dal comma 9 del medesimo articolo 89.

CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto è riportato nell'art. 5 del CSA.

Il Personale impiegato nel servizio di portierato dovrà essere adeguatamente formato e informato sulla gestione delle emergenze e dovrà essere in possesso di opportuno attestato per addetti antincendio rilasciato dal competente Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione, l'offerta e tutta la documentazione richiesta, dovranno pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica **entro le ore 12:00 del 10/03/2022**. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Gli operatori economici concorrenti dovranno depositare sul sistema telematico la seguente documentazione:

- A - Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

“Documentazione amministrativa”

A pena di esclusione dell'offerta, fatte salve le norme sul soccorso istruttorio, in quanto applicabili, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- A. **Domanda di partecipazione**, redatta in bollo da € 16,00 (l'operatore economico potrà apporre la marca sul documento, annullarla con una sigla e scansionare il documento; in alternativa potrà pagare l'imposta di bollo in uno degli altri modi previsti dall'Agenzia dell'Entrate ed allegare la scansione del relativo documento) e **contestuale dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, in conformità al modulo reso disponibile sulla piattaforma, attestante quanto segue:
- ✓ solo se non indicato nel DGUE, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
 - ✓ la composizione societaria dell'operatore economico;
 - ✓ l'indicazione del numero dei dipendenti dell'operatore economico;
 - ✓ i dati di iscrizione presso l'Agenzia delle Entrate;
 - ✓ eventuali irregolarità non definitivamente accertate con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali; si precisa che, nell'ipotesi di avvenuto accertamento del debito, dovranno essere rese le seguenti indicazioni:
 - importo e natura del debito (imposte/tasse/contributi);
 - autorità/amministrazione titolare del credito;
 - (in caso di impugnazione dell'accertamento del debito) tipologia di impugnazione, autorità nei cui confronti il provvedimento è stato impugnato e data di impugnazione;
 - estremi del giudizio, in caso di pronuncia da parte dell'autorità competente;
 - l'eventuale richiesta e/o concessione della rateizzazione del debito.
 - ✓ l'aver preso conoscenza del “Modello” idoneo a prevenire reati e del “Codice etico” adottati dall'Azienda Municipale Gas S.p.A. ai sensi della d.lgs. 231/2001, e l'impegno al rispetto degli stessi;
 - ✓ l'aver preso conoscenza del “Codice di comportamento dei dipendenti” approvato con delibera del CdA n. 138/2021 del 18/10/2021;
 - ✓ l'aver preso conoscenza del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra l'Azienda Municipale Gas S.p.A. e la Prefettura di Bari il 14/12/2012 e l'impegno ad accettare le relative clausole

contrattuali; si precisa che, ai sensi dell'art. 83-bis d.lgs. 159/2011, il mancato rispetto del citato Protocollo costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto;

- ✓ l'impegno ad informare i propri dipendenti che all'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/> è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING);
- ✓ l'aver preso cognizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, resa disponibile sulla piattaforma;
- ✓ l'autorizzazione o il diniego a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi della Legge n. 241/90 e dell'art. 53 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la facoltà di "accesso agli atti"; si precisa che, in caso di diniego, dovranno essere indicati gli eventuali documenti o parti di documenti sottratti all'accesso, evidenziando l'eventuale ricorrenza di vincoli di riservatezza o di segretezza dei documenti presentati, che dovranno essere puntualmente descritti e motivati;
- ✓ l'aver preso esatta cognizione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione;
- ✓ l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara;
- ✓ l'accettazione delle penali previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché la conoscenza ed accettazione delle ipotesi di risoluzione dell'appalto previste nel medesimo;
- ✓ l'aver preso conoscenza e l'aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla determinazione della propria offerta sia sulla esecuzione delle prestazioni ed il giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- ✓ l'aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- ✓ l'aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'espletamento delle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- ✓ (eventuale) l'indicazione delle prestazioni da affidare in subappalto;
- ✓ la disponibilità all'avvio delle attività oggetto d'appalto sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del medesimo
- ✓ l'indicazione del domicilio eletto e dei recapiti utili per l'inoltro della corrispondenza.

B. **DGUE**, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione innanzi indicati (rif. pag. 3). Si precisa che il requisito di cui alla lett. d) dovrà essere inserito nella sezione "C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI 1b)" del medesimo DGUE.

C. (eventuale) documentazione necessaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento (si precisa che ove si preveda il coinvolgimento dell'impresa ausiliaria nell'esecuzione dell'appalto, la stessa dovrà accettare il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra l'Azienda Municipale Gas S.p.A. e la Prefettura di Bari il 14/12/2012; detta accettazione dovrà essere inserita tra i documenti amministrativi di gara).

- D. (eventuale) documentazione necessaria in caso di partecipazione in raggruppamento, anche costituendo; in caso di partecipazione in forma di raggruppamento, la mandataria dovrà effettuare la registrazione alla piattaforma e caricare i documenti richiesti per la/e mandante/i. Dovrà, inoltre, specificare nella “Sezione Anagrafica” della piattaforma la partecipazione in forma riunita.
- E. a garanzia della serietà dell’offerta, cauzione provvisoria per € 4.618,50, pari al 2% (due per cento) dell’importo del contratto, comprensivo degli oneri della sicurezza, da presentare secondo le modalità di cui all’art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. All’importo della garanzia si applicano le riduzioni di cui all’art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016 (per fruire di dette riduzioni il concorrente dovrà segnalare e documentare il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti).
- F. *(eventuale, solo per l’ipotesi in cui l’impegno non sia già inserito nella cauzione di cui alla precedente lettera E)* Impegno di un fideiussore, ai sensi dell’art. 93 co. 8 del D.Lgs 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- G. ricevuta del versamento del contributo a favore dell’ANAC per € 70,00= (CIG di riferimento 9085003DA2).
- H. “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità.
- I. copia del Capitolato Speciale d’Appalto sottoscritta per accettazione dal rappresentante legale.

Fatta eccezione per il contributo ANAC e per il PASSOE, i documenti dovranno essere prodotti con apposizione di firma digitale. In particolare, la cauzione provvisoria e l’impegno del fideiussore dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

I richiesti documenti essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi i medesimi documenti devono essere prodotti da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con riguardo alla previsione recata dall’art. 80 co. 3 d. lgs. 50/2016 e s.m.i., ove si precisa che, in caso di società, da intendersi di capitali, con un numero di soci pari o inferiore a quattro, le cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo operano nei confronti del socio unico persona fisica e nei confronti del socio di maggioranza, si precisa quanto segue: questa stazione appaltante, ai fini dell’ammissione dell’operatore economico concorrente, porrà attenzione ed assegnerà rilievo, ai suddetti fini, alla posizione del soggetto, persona fisica, che controlla la società di interesse, sia nell’ipotesi in cui tale controllo sia esercitato direttamente sia nelle ipotesi in cui detto controllo sia esercitato per il tramite di altri soggetti. Tale scelta discende dal rilievo assegnato dal medesimo art. 80 comma 3 d. lgs 50/2016 e s.m.i. ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo e risulta conforme alle corrispondenti prescrizioni comunitarie, laddove pure si pone riferimento ai soggetti che, nell’ambito della società di interesse, abbiano potere di rappresentanza, di decisione o di controllo (Direttiva 2014/24/UE art 57).

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Nel

caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il consorzio deve indicare per quale/i Impresa/e consorziata/e il consorzio concorre.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fatte salve le prescrizioni previste dal presente disciplinare a pena di esclusione, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa prodotta tanto nella fase di prequalifica quanto in quella di gara, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, a fronte della mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni presentate e del DGUE, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Pertanto, in tali ipotesi, l'attivazione del soccorso istruttorio scaturirà da una situazione di incertezza, che verrà a determinarsi in capo alla stazione appaltante, sull'effettivo possesso, da parte dell'operatore economico concorrente, dei requisiti di partecipazione alla gara o sulla sussistenza degli ulteriori elementi richiamati dall'art. 83 comma 9 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili (per le quali resta escluso il soccorso istruttorio) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, nonché l'incompletezza di uno o dell'altro documento, possono essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (es. contratto sottoscritto digitalmente con marcatura temporale antecedente la data di scadenza della gara);
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria è sanabile solo se preesistente e comprovabile con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- le irregolarità essenziali afferenti all'offerta tecnica e/o all'offerta economica, ivi inclusa la mancata sottoscrizione delle stesse, non sono sanabili.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

“Offerta Tecnica”

L’offerta tecnica dovrà contenere a pena d’esclusione, relazione sui seguenti elementi di valutazione:

- *“Qualità del piano di lavoro/Descrizione dettagliata - in funzione della caratteristica e della estensione del plesso/struttura interessati dal servizio - delle modalità e metodologie di esecuzione del servizio. In particolare: a) analisi dei rischi e delle vulnerabilità in relazione alle diverse tipologie di ambiente; b) contromisure e procedure tecnico-organizzative da attuarsi per la tutela del patrimonio aziendale mobiliare e immobiliare in relazione alle diverse tipologie di ambiente”.*
- *“Qualità del piano di lavoro/Descrizione delle soluzioni organizzative da adottare per ovviare alle assenze di personale, con particolare riguardo alle modalità di sostituzione (es. in caso di malattia, ferie, ecc.)”*
- *“Qualità del piano di lavoro/Descrizione delle soluzioni da adottare per il contenimento del turnover del personale”.*
- *“Formazione per gli addetti al servizio reso/Descrizione delle attività di formazione che verranno erogate al personale addetto al servizio nel periodo di esecuzione dell’appalto, con indicazione ai contenuti della formazione, al tempo dedicato, alle modalità di formazione ed alle qualifiche dei formatori.”*

In ordine alla prevista comminatoria di esclusione, si precisa che la stessa è riferita alla mancata produzione della relazione tecnica e che l’assenza, nell’ambito della stessa, di indicazioni per uno o più degli elementi innanzi riportati non determinerà l’esclusione dalla gara, ma comporterà l’assegnazione di punteggio pari a 0 (zero) in relazione all’elemento non contemplato dalla relazione.

Si precisa che la suddetta relazione dovrà essere redatta su max 20 facciate complessive, formato A4, carattere Arial 12, interlinea singola, oltre ad eventuali copertine, indici, disegni/planimetrie, schemi funzionali. Nell’ipotesi in cui la relazione non rispetti i limiti innanzi individuati, la C.G., nella propria valutazione, non terrà conto di quanto riportato dal concorrente nelle facciate eccedenti i limiti medesimi.

L’operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Ai fini del rispetto della clausola sociale, il concorrente allega all’offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della stessa.

“Offerta Economica”

L’offerta economica dovrà recare, a pena d’esclusione, la tariffa oraria proposta, che non dovrà superare quella posta a base d’asta, pari ad € 18,81= oltre IVA, nonché, ai sensi dell’art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Detti costi ed oneri devono risultare congrui rispetto all’entità ed alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della presente procedura. Quanto alla modalità da seguire per l’indicazione suddetta, si fa presente che il concorrente dovrà indicare:

- ✓ i costi della manodopera, specificando, per ciascuna figura professionale impiegata, il CCNL applicato ed il livello tariffario utilizzato;
- ✓ l'incidenza percentuale media degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta (€ 18,81 oltre IVA quale tariffa oraria), nonché le offerte condizionate e/o alternative.

Si precisa che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- ✓ in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del concorrente fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del soggetto mandatario, fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore di ciascun soggetto, fornito dei necessari poteri, che intende costituire l'associazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La valutazione verrà operata sulla base degli elementi di valutazione di seguito riportati, unitamente ai relativi coefficienti ponderali ed il punteggio finale, per ciascuna offerta, sarà determinato con il metodo aggregativo-compensatore.

ELEMENTI OFFERTA ECONOMICA

1. **tariffa oraria:**

punti 30, da assegnare secondo la formula $30 \times (T_{\min}/T_o)$ dove:
30 rappresenta il peso ponderale della variabile tariffa oraria;
 T_{\min} rappresenta la minor tariffa oraria proposta;
 T_o rappresenta la tariffa oraria proposta dal concorrente in esame.

ELEMENTI OFFERTA TECNICA

1. *“Qualità del piano di lavoro/Descrizione dettagliata - in funzione della caratteristica e della estensione del plesso/struttura interessati dal servizio - delle modalità e metodologie di esecuzione del servizio. In particolare: a) analisi dei rischi e delle vulnerabilità in relazione alle diverse tipologie di ambiente; b) contromisure e procedure tecnico-organizzative da attuarsi per la tutela del patrimonio aziendale mobiliare e immobiliare in relazione alle diverse tipologie di ambiente”*: **punti 30**; Sarà considerata migliore la proposta che presenta maggiore funzionalità, coerenza con il CSA, concretezza e fruibilità delle modalità e procedure operative con cui si intende eseguire il servizio.
2. *“Qualità del piano di lavoro: Descrizione delle soluzioni organizzative da adottare per ovviare alle assenze di personale, con particolare riguardo alle modalità di sostituzione (es. in caso di malattia, ferie, ecc.)”*: **punti 15**; Sarà considerata migliore la proposta che presenta maggiore efficienza, coerenza con il CSA, concretezza delle procedure e/o modalità di gestione di eventuali

indisponibilità di personale.

3. *“Qualità del piano di lavoro: Descrizione delle soluzioni da adottare per il contenimento del turnover del personale”*: **punti 15**; Sarà considerata migliore la proposta di un’organizzazione che riduca al minimo possibile la rotazione tra gli operatori, in modo da favorire la migliore conoscenza dei plessi/strutture, delle esigenze, evitando spostamenti che possano determinare criticità organizzative e funzionali.
4. *“Formazione per gli addetti al servizio reso: Descrizione delle attività di formazione che verranno erogate al personale addetto al servizio nel periodo di esecuzione dell’appalto, con indicazione ai contenuti della formazione, al tempo dedicato, alle modalità di formazione ed alle qualifiche dei formatori.”*: **punti 10**.

Si precisa che i punteggi per i suindicati gli elementi saranno assegnati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuna proposta, secondo la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Nulla	0,0
Scarso	Maggiore di 0,00 e minore di 0,30
Insufficiente	Uguale o Maggiore di 0,30 e minore di 0,50
Mediocre	Uguale o Maggiore di 0,50 e minore di 0,60
Sufficiente	Uguale o Maggiore di 0,60 e minore di 0,70
Discreto	Uguale o Maggiore di 0,70 e minore di 0,80
Buono	Uguale o Maggiore di 0,80 e minore di 0,90
Molto buono	Uguale o Maggiore di 0,90 e minore di 1
Ottimo	Uguale a 1

Si fa presente che, nell’assegnazione del coefficiente, si terrà conto del grado di attuabilità delle migliorie proposte, assegnando un maggior punteggio a quelle che non risultino ancorate a elementi indefiniti e che non presentino il ricorso a locuzioni generiche, quali, esemplificativamente, le seguenti: “in caso di necessità”, “in caso di bisogno”, “ove ritenuto opportuno”, ecc. Pertanto, la proposta dovrà contemplare una serie di attività che, con l’aggiudicazione dell’appalto e la stipula del contratto, andrà ad integrare l’obbligazione assunta dall’appaltatore, senza ulteriori condizioni.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei valori, si procederà a trasformare la media dei valori attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Indi si procederà all’assegnazione del relativo punteggio in modo proporzionale: **i punti previsti per ciascun elemento saranno assegnati al concorrente che otterrà la media più alta; ad esso poi dovrà essere proporzionato il valore conseguito dagli altri concorrenti.**

Si evidenzia, in particolare, che saranno escluse le offerte che:

- con riferimento a ciascuno degli elementi dell’offerta tecnica, acquisiranno una media dei valori attribuiti dai commissari inferiore a 0,50; pertanto, per effetto di tale previsione,

l'operatore economico verrà escluso ove si registri tale valore anche in relazione a un solo elemento;

- totalizzeranno un punteggio complessivo per gli elementi di valutazione di cui all'offerta tecnica inferiore a 45 punti.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Alle ore 10:00 dell'11/03/2022 il Seggio, costituito del Responsabile dell'intervento e da due dipendenti aziendali, avvierà le operazioni di gara ed, in particolare, esaminerà la documentazione amministrativa, al fine di accertare la regolarità della stessa rispetto alle prescrizioni di gara.

Successivamente, una Commissione Giudicatrice, nominata allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, procederà:

- **in seduta pubblica**, all'apertura dell'offerta tecnica, al fine di verificarne la regolare composizione;
- **in seduta riservata**, all'esame ed alla valutazione dei suddetti elementi dell'offerta tecnica e all'adozione di eventuali provvedimenti correlati;
- **in seduta pubblica**, renderà noti i punteggi assegnati agli elementi dell'offerta tecnica e gli eventuali provvedimenti adottati, esaminerà l'offerta economica, procedendo alla relativa assegnazione dei punteggi. Indi, la Commissione procederà a sommare i punteggi dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica ed ad individuare la migliore offerta, nonché a segnalare al RUP l'eventuale presenza di offerte anormalmente basse ex art. 97 D.Lgs 50/16 e s.m.i..

Le date delle sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti attraverso la piattaforma. I concorrenti potranno comunque assistere, dal proprio terminale, alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica, atteso che la stessa è integrata dalla possibilità, da parte dei partecipanti, di assistere alla seduta in remoto collegandosi sulla piattaforma telematica dalla voce "dettagli" della presente gara.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da 3 membri, esperti nel settore oggetto di gara ed individuati nel rispetto dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e del vigente protocollo aziendale relativo alla nomina delle Commissioni Giudicatrici. Il Presidente della C.G. sarà individuato, mediante sorteggio, in occasione della prima seduta di insediamento della stessa. In particolare, in capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del predetto decreto; al riguardo, i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà essere chiamata a fornire ausilio al RUP nell'eventuale valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblicherà, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'Azienda Municipale Gas S.p.A. procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse nei termini di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 (la richiesta di spiegazioni sarà inoltrata a mezzo pec). Detta fase sarà condotta dal Referente per l'esecuzione dell'intervento.

Si richiama l'art. 97 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che, ai fini della previsione di cui all'art. 95 co. 15 del D.Lgs. 50/2016, la fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte si intenderà conclusa con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo dell'Azienda Municipale Gas S.p.A..

Si precisa, inoltre, che l'Azienda Municipale Gas S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché ritenuta congrua e conveniente ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria/indennitaria da parte dei concorrenti.

Fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti dell'art. 110 D. Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi del D. Lgs. 50/2016, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Azienda Municipale Gas S.p.A. si riserva la facoltà di interpellare i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, con la precisazione che l'affidamento avverrà, nel caso, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Informazioni complementari e chiarimenti

Le richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti devono pervenire mediante la piattaforma telematica nei termini ivi fissati. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. L'Azienda Municipale Gas S.p.A. pubblicherà nella sezione FAQ della piattaforma telematica, in forma anonima, le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

Informazioni supplementari sulla procedura di gara

Gli esiti della gara saranno immediatamente vincolanti per l'operatore economico proposto per l'aggiudicazione mentre per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. la decorrenza degli effetti giuridici sarà subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo ed alla piena efficacia giuridica di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente procedura.

L'operatore economico aggiudicatario verrà invitato a comprovare il possesso dei requisiti autodichiarati, mediante la presentazione, tramite AVCPass, dei seguenti documenti:

- ✓ ove non soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, copia del libro unico del lavoro ovvero di un estratto dello stesso;
- ✓ dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, recante indicazione dei familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85, D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- ✓ documentazione comprovante il requisito di cui alla lett. d) a pag 3. Si precisa che, per i servizi prestati in favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, potrà essere prodotto:
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - copia conforme del contratto, unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso, unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Quanto ai servizi prestati a favore di committenti privati, potrà essere prodotto:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In ogni caso l'Azienda Municipale Gas S.p.A. procederà all'accertamento della sussistenza dei requisiti autodichiarati presso gli enti competenti, riservandosi anche la facoltà di effettuare verifiche a campione sui concorrenti partecipanti in qualsiasi momento della gara.

Indi, assolti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative e le verifiche di cui innanzi, si procederà alla stipula del contratto, previa presentazione da parte dell'aggiudicataria dei seguenti ulteriori documenti:

- comunicazione relativa al numero di conto su cui confluiranno i movimenti relativi all'appalto, nonché ai nominativi ed al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare;
- a garanzia della corretta esecuzione del contratto, cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., (l'importo della garanzia può essere ridotto nei termini di cui all'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- polizza assicurativa (da produrre in copia all'amministrazione) per responsabilità civile verso terzi, per un massimale di almeno € 1.000.000,00;
- eventuali integrazioni al DUVRI;
- DVR.

La Committente si riserva la facoltà di procedere alla consegna delle attività in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto. La consegna in via d'urgenza potrà intervenire anche nelle more della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale previsti per la partecipazione alla presente procedura, fermo restando che il pagamento delle prestazioni eseguite interverrà solo all'esito positivo dei controlli. Ove poi le verifiche diano esito negativo, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e si disporrà il mero rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei servizi già eseguiti.

Nell'ipotesi di consegna d'urgenza, l'Azienda potrà richiedere la preventiva costituzione della cauzione definitiva.

Le spese sostenute dalla Committente per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara sulla G.U.R.I. e sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla medesima entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi del Decreto ministeriale del 2/12/2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017). Il relativo importo risulta stimato in una cifra compresa tra € 4.000,00 – 6.000,00 (IVA inclusa); l'importo definitivo e le modalità per il rimborso saranno rese note successivamente alla stipula del contratto. Di seguito ad apposita istanza, la Committente potrà autorizzare il rimborso delle suddette spese in due rate.

Informazioni ulteriori

- Si precisa che, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a), il presente appalto è ad alta intensità di manodopera.
- L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- Tutti i documenti relativi alla procedura sono accessibili all'indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>, raggiungibile anche dall'home page del sito www.retegasbari.it ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo.

Gli stessi potranno essere visionati presso l'ufficio Appalti della Committente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. Il bando di gara è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, sul profilo del committente e, per estratto, su 2 quotidiani a diffusione nazionale e su 2 quotidiani a diffusione locale.

- Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite tramite la piattaforma telematica con l'invio di una Posta Elettronica Certificata all'indirizzo che il concorrente avrà indicato in sede di profilazione alla stessa. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Committente (via pec all'indirizzo appalti@pec.retegasbari.it ovvero via mail all'indirizzo sezione.appalti@retegasbari.it). Diversamente, la Committente declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati/raggruppati.
- Tutte le dichiarazioni, gli allegati e l'offerta, devono essere presentate in lingua italiana o essere accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.
- Il subappalto è consentito entro i limiti massimi di legge.
- Ai sensi dell'art. 35 co. 18 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. è prevista l'anticipazione del prezzo, previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria.
- I pagamenti avranno luogo a 30 giorni fine mese data fattura, subordinatamente agli obblighi di legge. Prima della stipula del contratto, previo accordo tra le parti, il termine di pagamento potrà essere fissato a 60 giorni fine mese data fattura. Si precisa, inoltre, che la fattura, da trasmettere in modalità elettronica (cod. SUBM70N), dovrà riportare la seguente dicitura: <<Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti – “IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter D.P.R. 633/72 – Split payment”>>.
- L'operatore economico affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.. L'inosservanza della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari costituirà grave inadempimento e causa di risoluzione dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., reputandosi a tal fine necessaria la semplice comunicazione della Committente di avvalersi della suddetta clausola.
- Il contratto sarà stipulato, previa apposizione di firma digitale in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
- Le spese contrattuali, incluse quelle di bollo, sono a carico dell'aggiudicataria.
- Restano a carico dell'operatore economico tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara.
- Tutto il materiale presentato dall'operatore economico resterà agli atti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A..
- Ai sensi dell'art. 209 co. 2 del d.lgs. 50/2016, si informa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- In data 14/12/2012, la Stazione Appaltante ha sottoscritto con la Prefettura di Bari un Protocollo d'Intesa, consultabile sul profilo del committente, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e per il rafforzamento della legalità e della trasparenza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La Stazione Appaltante informa la propria attività contrattuale alle prescrizioni ivi fissate, sicché costituiranno parte integrante del contratto le clausole riportate in allegato al Protocollo sopra menzionato, che risulta di fatto prorogato, a tenore della previsione di cui all'art. 12 del medesimo.

- La Committente è dotata di un “Modello organizzativo” idoneo a prevenire reati e di un “Codice Etico”, entrambi resi disponibili sul profilo del committente www.retegasbari.it, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la stessa. Pertanto, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto del “Modello organizzativo” e del “Codice Etico” della Committente e dei principi in essi contenuti. La violazione delle predette prescrizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., la Committente comunicherà con lettera raccomandata a.r. l'intenzione motivata di avvalersi della clausola risolutiva espressa, fermo restando il diritto della Committente di agire per il risarcimento dei danni subiti. Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 potrà essere effettuata al seguente indirizzo: “Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso Azienda Municipale Gas S.p.A. – Via Accolti Gil Z.I. – 70132 Bari”. Potrà, altresì, essere utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: organismo.vigilanza@retegasbari.it. Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto organismo.
- Il C.d.A. della Committente, con delibera n. 138/2021 del 18/10/2021, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti, al fine di integrare, ai sensi dell'art. 54 d.lgs. 165/01 e della deliberazione ANAC N. 177/2020, le previsioni del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, che ha definito i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare e che, per quanto compatibili, si estendono ai dipendenti dell'Azienda Municipale Gas S.p.A.. Gli obblighi previsti dal citato Codice, pubblicato sul profilo del committente www.retegasbari.it, si estendono, altresì, a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore della Committente, sicché, con la sottoscrizione del contratto, l'affidatario si impegnerà al rispetto delle disposizioni ivi fissate. La violazione delle predette disposizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto.
- All'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/>, è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING). Si evidenzia che le tutele previste dall'art. 6 comma 2-ter del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. si applicano anche ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore di questa Stazione Appaltante, nel caso in cui gli stessi segnalino illeciti di cui siano venuti a conoscenza in ragione del loro rapporto con la medesima. Gli operatori economici, pertanto, sono tenuti a divulgare presso i propri dipendenti la presente informativa.
- Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente sondaggio è l'Azienda Municipale Gas S.p.A. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. L'operatore economico è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione al sondaggio e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili. Si allega relativa informativa in merito.

- L'Azienda Municipale Gas S.p.A. garantisce il diritto di accesso agli atti di gara nei limiti e secondo le modalità stabilite dal "Regolamento per la disciplina del diritto di accesso agli atti", approvato dal C.d.A. nell'adunanza del 06/08/2019 e pubblicato nella Sezione Regolamenti del sito www.retegasbari.it.
- Si precisa che, con determina del Direttore Generale dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. n. 1 del 31/01/2022, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29 co. 1 D.L. 4/2022 ed all'obbligo ivi fissato di introdurre, negli atti delle procedure avviate di seguito all'entrata in vigore del decreto medesimo, una clausola di revisione prezzi ex art. 106 co. 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata disposta l'integrazione agli atti di gara, prevedendo la seguente clausola: *"il corrispettivo d'appalto sarà incrementato semestralmente nell'ipotesi in cui la variazione dell'indice FOI relativa all'ultimo mese del semestre rispetto al mese di avvio delle attività registri un valore superiore al 2%. In detta ipotesi, la parte di tale corrispettivo riferita alla manodopera sarà incrementata in una misura pari allo 0,50% della variazione e quella rimanente in una misura pari allo 0,80% della variazione, con effetto per tutto il successivo semestre. Tale meccanismo sarà adottato anche per eventuali semestri successivi, assumendo a riferimento, quale termine di decorrenza iniziale, il mese in cui è intervenuto l'avvio delle attività, nell'ipotesi in cui non sia intervenuta alcuna revisione ovvero il mese in cui è divenuta efficace l'ultima revisione."*
- Il referente per l'esecuzione dell'intervento è l'ing. Vito Donato Bisceglia, Direttore Generale dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. Il referente operativo è la dott.ssa Elena Manzano (08053901748).
- Per ogni controversia derivante dalla presente procedura sarà competente il Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- L'appalto è finanziato con fondi propri della Committente.
- Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si rinvia al Bando-tipo ANAC n. 1/2021.

Piattaforma telematica (accessibile all'indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it>)

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla Committente e accessibile dall'home page del sito www.retegasbari.it ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo.

Fascicolo telematico di offerta: Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti e, fino al termine di presentazione delle offerte, alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- *Personal Computer collegato ad internet;*
- *Web Browser* (programma che permette di collegarsi ad internet);
- *Programmi opzionali:* in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: "visualizzatori di formato pdf", "programmi stand-alone per la gestione della firma digitale";
- *Una firma digitale.*

Tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura di gara telematica esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password sulla piattaforma telematica.

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI.

Successivamente si dovrà cliccare sui dettagli della gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle domande di partecipazione, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del suddetto decreto, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle domande di partecipazione e/o delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

In tal caso, la stazione appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle domande e/o delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato la domanda di partecipazione e/o l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla.

In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso tramite la piattaforma medesima, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno.

Tutti i files dovranno essere caricati negli appositi spazi con apposizione di firma digitale ove richiesto. I files dovranno avere un formato non modificabile.